

	INSTRUCTIVO DE MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	INT/SFA/09
		Rev. 4
		Hoja 1 de 8



LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS

INSTRUCTIVO INT/SFA/09

MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS

Rev. 4

ELABORADO	REVISADO	REVISADO	APROBADO
Paola Fernanda Morocho Naranjo Analista de Suelos, Foliar y Aguas 3 Responsable Técnico del Laboratorio de Suelos, Foliar y Aguas C.I: 1715933261	Wladimir Javier Enríquez Villacreses Director de Diagnóstico Vegetal C.I: 1720636255	Daisy Liliana Sánchez Ascanta Analista de Calidad C.I: 1722539721	Wladimir Javier Enríquez Villacreses Director de Diagnóstico Vegetal C.I: 1720636255
Fecha: 27/11/2024			

	INSTRUCTIVO DE	INT/SFA/09
	MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	Rev. 4
		Hoja 3 de 8

ÍNDICE

1. OBJETO	4
2. ALCANCE	4
3. REFERENCIAS	4
3.1. Documentos utilizados en la elaboración	4
3.2. Documentos a utilizar conjuntamente con el INT	4
4. GENERAL	4
4.1. Definiciones	4
4.2. Abreviaturas	4
5. DESCRIPCIÓN	5
5.1. Recepción e identificación de la muestra	5
5.2. Preparación de la muestra	5
5.3. Almacenamiento y disposición final de las muestras	5
6. ANEXOS	6

	INSTRUCTIVO DE	INT/SFA/09
	MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	Rev. 4
		Hoja 4 de 8

1. OBJETO

Establecer los lineamientos a seguir por el personal del Laboratorio de Suelos, Foliars y Aguas para la recepción, identificación, manipulación y almacenamiento de las muestras que ingresan para el análisis.

2. ALCANCE

Este instructivo es de aplicación por parte del personal del Laboratorio de Suelos, Foliars y Aguas, para el manejo de todas las muestras de ensayo que ingresan al laboratorio.

3. REFERENCIAS

Se utiliza la versión vigente de los siguientes documentos:

3.1. Documentos utilizados en la elaboración

- PGC/LA/01 Procedimiento General de Calidad Gestión de la Documentación.

3.2. Documentos a utilizar conjuntamente con el INT

- Base de Datos e Indicadores. Laboratorio de Suelos.
- Base de Datos e Indicadores. Laboratorio de Foliars.
- Base de Datos e Indicadores. Laboratorio de Aguas.
- INT/SFA/09-FO04 Registro Almacenamiento Temporal de Muestras.
- PGT/LA/06 Procedimiento General Técnico Recepción, Ingreso y Entrega de Muestras.

4. GENERAL

4.1. Definiciones

- **Registro:** Documento que presenta resultados obtenidos o proporciona evidencia de actividades desempeñadas.

4.2. Abreviaturas

- RT: Responsable Técnico
- A: Analista
- RE: Recaudador
- NA: No aplica

	INSTRUCTIVO DE	INT/SFA/09
	MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	Rev. 4
		Hoja 5 de 8

kg: Kilogramo

g: Gramo

ml: Mililitro

5. DESCRIPCIÓN

5.1. Recepción e identificación de la muestra

- Se realizará de acuerdo al PGT/LA/06.
- Las muestras serán registradas en la respectiva Base de Datos e Indicadores.
- La identificación de la muestra se colocará en el casillero correspondiente de la Orden de Trabajo y en el recipiente de la muestra.
- Las muestras deben ser almacenadas de acuerdo a su modo de conservación, considerar las condiciones definidas en el Anexo II.

5.2. Preparación de la muestra

- Realizarlo según el Instructivo para Tratamiento de Muestras de Suelos INT/SFA/29.
- Realizarlo según el Instructivo para Tratamiento de Muestras de Aguas INT/SFA/28.
- Realizarlo según el Instructivo para Tratamiento de Muestras de Foliars INT/SFA/27.

5.3. Almacenamiento y disposición final de las muestras

Para evitar el deterioro, pérdida o daño de los ítems o muestra de ensayo ingresadas al Laboratorio de Suelos, Foliars y Aguas, se mantendrán las mismas bajo condiciones y tiempos especificadas en el Anexo II y asegurar que se cuenta con material que no se ha visto alterado, en el caso de requerirse la repetición de ensayos, por solicitud del cliente o por aseguramiento de la calidad del Laboratorio (uso de muestras ciegas).

Las condiciones de almacenamiento garantizarán que las muestras no se encuentren expuestas a contaminación, mezclas involuntarias o destrucción, sin haber cumplido su tiempo máximo de permanencia en el laboratorio.

	INSTRUCTIVO DE	INT/SFA/09
	MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	Rev. 4
		Hoja 6 de 8

Una vez al mes, durante los primeros días, el RT y/o el A, controlarán el registro INT/SFA/09-FO04 de Almacenamiento Temporal de Muestras, almacenado o desechado, llenando los espacios correspondientes en dicho registro.

Las muestras que han cumplido el tiempo de almacenamiento establecido son eliminadas en el depósito de desechos sólidos o en el sumidero, según sea el caso.

6. ANEXOS

Anexo I. Requisitos para la recepción de muestras del Laboratorio de Suelos, Foliar y Aguas.

Anexo II. Condiciones y tiempos de almacenamiento de muestras en el laboratorio.

	INSTRUCTIVO DE	INT/SFA/09
	MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	Rev. 4
		Hoja 7 de 8

Anexo I

REQUISITOS PARA LA RECEPCIÓN DE MUESTRAS DEL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS

Ensayo	Cantidad de Muestra	Tipo de envase	Documentación / Información	Preservación	Tiempo máximo de recolección	Información Adicional
Muestras de Suelos Análisis físicoquímico	1 kg	Funda plástica	Fecha de muestreo Nombre del propietario Cantón, provincia y parroquia de recolección Coordenadas (opcional) Análisis solicitado	NA	15 días	El suelo no debe estar fertilizado, caso contrario esperar un mes desde la última aplicación superficial de fertilizantes
Muestras de Suelos (Densidad aparente)	Volumen conocido	Cilindro plástico o de metal	Fecha de muestreo Nombre del propietario Cantón, provincia y parroquia de recolección Coordenadas (opcional) Análisis solicitado	NA	15 días	La muestra se debe mantener sin disturbar en el cilindro
Muestras Foliar Análisis físicoquímico	200 g de hojas frescas	Fundas de papel o plástico perforadas	Fecha de muestreo Nombre del propietario Cantón, provincia y parroquia de recolección Coordenadas (opcional) Análisis solicitado	Refrigeración aproximadamente 4 °C	8 días	Las hojas muestreadas deben estar en buenas condiciones y no presentar síntomas de ataque por plagas y/o enfermedades
Muestras de Aguas Análisis físicoquímico	1000 ml	Envases plásticos	Fecha de muestreo Nombre del propietario Cantón, provincia y parroquia de recolección Coordenadas (opcional) Análisis solicitado	Refrigeración aproximadamente 4 °C	24 horas	Tener cuidado al reciclar envases, no utilizar envases que hayan contenido bebidas carbonatadas, gaseosas, fertilizantes, etc.
Muestras de Aguas (Sólidos Sedimentables)	2000 ml	Envases plásticos	Fecha de muestreo Nombre del propietario Cantón, provincia y parroquia de recolección Coordenadas (opcional) Análisis solicitado	Refrigeración aproximadamente 4 °C	24 horas	

	INSTRUCTIVO DE	INT/SFA/09
	MANEJO DE LA MUESTRA E ITEMS DE ENSAYO EN EL LABORATORIO DE SUELOS, FOLIARES Y AGUAS	Rev. 4
		Hoja 8 de 8

Anexo II

CONDICIONES Y TIEMPOS DE ALMACENAMIENTO DE MUESTRAS EN EL LABORATORIO

TIPO DE MUESTRA	CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO	TIEMPO MAXIMO DE ALMACENAMIENTO	DISPOSICION FINAL
Muestras de Suelos	Ambiente	3 meses	Depósito de desechos sólidos
Muestras Foliars	Ambiente	1 meses	Depósito de desechos sólidos
Muestras de Aguas	Refrigeración hasta su Análisis	1 mes	Desechos líquidos