

RESOLUCIÓN 0065

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”*;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa”*;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: *“Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes”*;

1714581863
DAJ-2021200-0201



Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, “La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: “La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: “Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: “En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el INCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el INCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante”;

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que “De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se

1714581863

DAJ-2021200-0201



presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicarán el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 210 ibídem “Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General.- Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento”

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala “Generación de las Órdenes de Compra. - Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra.”

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece “Administrador de Orden de Compra.- La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las

1714581863

DAJ-2021200-0201



obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable”;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000312-M, de 15 de abril de 2021, la Ing. Ibeth Margoth Guanoluiza Heredia, Analista Distrital Administrativa Financiera 1 solicita al Mgs. Marcelo Ismael Jurado Poveda, Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura, realice las gestiones para la respectiva “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”, manifiesta que es necesario la compra ya que se debe contar con los establecimientos en óptimas condiciones; adicionalmente señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante certificación de existencias de 15 de abril de 2021, elaborado y suscrito por la Ing. Ibeth Margoth Guanoluiza Heredia, Responsable de Bodega, en el cual describe el requerimiento “compra de materiales de aseo para uso de limpieza y medidas de bioseguridad en la jefatura”; en el mismo certifica que *NO se cuenta con existencias de los ítems solicitados*”;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000316-M, de 15 de abril de 2021, Mgs. Marcelo Ismael Jurado Poveda, el Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, “autorice a quién corresponda realizar la gestión respectiva para la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA ”, señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de adquirir los insumos de aseo; mismo que asciende a la cantidad de USD. 177,63 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la responsable del área y responsable de solicitud: Ing. Ibeth Guanoluiza; y Responsable de aprobación (e): Ing. Marcelo Jurado;

Que, la Ing. Grey Beatriz Almeida Zambrano, analista Administrativa Financiera, el 26 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI), cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000316-M, certificación que cuenta con registro No. 016-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, la Analista de compras, el 26 de abril de 2021, mediante captura de pantalla en el cual hace la verificación de los insumos a través de la página oficial de compras públicas, SOCE, en el mismo señala que los insumos si los encuentra catalogados; en el mismo determina los costos del producto;

1714581863
DAJ-2021200-0201

por lo que se establece el presupuesto referencial que asciende a la cantidad de USD. 198,9456 incluido IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO (PAPP) No. DDZ1-027 de 26 de abril de 2021 el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA" proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 198,95 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 1038, de 28 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para el cumplimiento de la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA, el mismo que asciende al valor de USD. 198,95 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530805 1001 002 0000 0000 denominada material de aseo;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000549-M, de 28 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, solicita al Director Ejecutivo autorización para la adquisición de materiales de aseo para el Servicio de Sanidad Agropecuaria de Imbabura, proceso que se encuentra planificado, y cuenta con el presupuesto para la adquisición, por lo que requiere se disponga realice la contratación mediante catalogo electrónico;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000345-M, de 04 de mayo de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-22-21, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por el Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los insumos requeridos se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 198,95 incluido IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catalogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-22-21 cuyo objeto de contratación es la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA", por el valor de USD.

1714581863

DAJ-2021200-0201



198,95 (CIENTO NOVENTA Y OCHO CON 95/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) INCLUIDO IVA, con base en las especiaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir insumos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Jefatura de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsable de verificar que los insumos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de insumos.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura
Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 12 de mayo del 2021



Firmado electrónicamente por:
WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-2021200-0201



sembramos
Futuro

Lenín



RESOLUCIÓN 0022

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal I) de la Constitución de la República señala "Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados";

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución"*;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: *"Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas"*;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *"Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa"*;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: *"Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes"*;

1714581863
DAJ-202114B-0201



Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, *“La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”*;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”*;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: *“La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”*;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: *“Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”*;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: *“En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”*;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el SERCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el SERCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante. De conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 de la Ley, la Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción”*

1714581863
DAJ-202114B-0201



correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicará el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;*

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 ibídem *“-Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General. -Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento. El SERCOP podrá generar acciones de control a las entidades contratantes que generen y dejen sin efecto órdenes de compra, de forma inusual y sin motivación, de un mismo producto y de forma consecutiva”;*

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala *“Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes,*

1714581863
DAJ-202114B-0201



cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra";

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *"Administrador de Orden de Compra. - La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable."*;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000129-M, de 11 de marzo de 2021, la Ing. Solange Denisse Andrade Weir, Responsable Unidad Distrital Administrativa Financiera, solicita al Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñán, Director Distrital Tipo B - Esmeraldas, *"... realice la gestión para la "Adquisición de Materiales de Oficina para la Dirección Distrital Esmeraldas," a fin de proveer de materiales necesarios para el cumplimiento de las actividades diarias de la Dirección, al efecto manifiesta que el pedido cuenta con recursos presupuestarios para cubrir el requerimiento;*

Que, la Ing. Solange Denisse Andrade Weir, Analista Administrativa Financiera 1, mediante tabla No. 002-2021, para la adquisición de materiales de oficina, cuyo objeto se lo establece a través del memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000148-M, en el cual describe los insumos que requiere el tipo de material, a que partida corresponde, las características y la cantidad necesaria;

Que, mediante certificación de existencias de 11 de marzo de 2021, elaborado y suscrito por la Ing. Ing. Solange Denisse Andrade Weir, Responsable de Bodega de la Dirección Distrital Tipo B Esmeraldas, en el cual, atendiendo lo dispuesto en la solicitud No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000129-M, describe el requerimiento *"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS"*; en el mismo certifica que *"... se cuenta con existencias y se tiene en existencias los ítems requeridos"*;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de insumos de oficina, mismo que asciende a la cantidad de USD. 491.03 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la Responsable del área; Responsable de la solicitud: Ing. Solange Denisse Andrade Weir; y Responsable de aprobación: Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñán;

1714581863
DAJ-202114B-0201

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000148-M, de 13 de marzo de 2021, el Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñan, Director Distrital Tipo B-Esmeraldas, solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, “... realice la gestión para la **“ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL”**, pedido que los sustenta con la documentación anexa; adicionalmente que el pedido es para el cumplimiento de actividades de la Dirección, asimismo señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, la Ing. Beatriz Almeida Zambrano, Analista Administrativa Financiera; el 16 de marzo de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI) , cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000148-M, certificación que cuenta con registro No. 002-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO No. DDZ1-005 de 16 de marzo de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la **“ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN TIPO B ESMERALDAS”** proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2020 en el primer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 505,58 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000306-M, de 18 de marzo de 2021, la Econ. Ana Cecilia Terán Villarruel, Analista Distrital y de Articulación Territorial Financiero 3, pone en conocimiento al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, que de acuerdo al requerimiento efectuado por el Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñan – Director Distrital Tipo B – Esmeraldas, a través del memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000148-M; remite la certificación PAC No. DDZ1-005 y certificación presupuestaria 394, por lo que solicita se autorice el proceso por catálogo electrónico; para la **“ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B ESMERALDAS”** pedido que lo sustenta con la documentación anexa; adicionalmente que el pedido es para el cumplimiento de actividades de la Dirección;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 394 de 18 de marzo de 2021; el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, certifica la existencia de fondos “...para adquisición de materiales de oficina necesario para el cumplimiento de actividades institucionales...”, el mismo que asciende al valor de USD. 505,58 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530804 0801 002 0000 0000 denominada **“Materiales de Oficina”**;

1714581863
DAJ-202114B-0201

Que, la Analista de Compras Públicas, a través de la página del sistema oficial de compras, mediante consulta efectuada, en la opción de catálogo electrónico a fin de establecer el presupuesto referencial, en el cual describe la necesidad de adquisición de materiales de oficina; según resultado de la consulta refleja que, para la adquisición de lo requerido, necesitan un presupuesto cuya cantidad asciende al valor de USD. 472.3461 más IVA;

Que, mediante memorando No. Memorando Nro. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000324-M, de 19 de marzo 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, solicita al Ing. Patricio Almeida Granja, Director Ejecutivo de la Agencia; "... *AUTORIZACIÓN DE COMPRA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS*", proceso que cuenta con presupuesto de gasto corriente; por lo que remite el respectivo expediente con los documentos habilitantes;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000199-M, de 25 de marzo de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-03-21, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por la Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los materiales de oficina se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 472,35 más IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-03-21 cuyo objeto es la contratación para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS", por el valor de USD. 472,35 (CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS CON 35/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, con base en las especificaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir materiales de oficina por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Dirección Distrital Tipo B—Esmeraldas de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsables de verificar que los materiales de oficina cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

1714581863
DAJ-202114B-0201



Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de materiales de oficina.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

- Titular de la Dirección Distrital Tipo B–Esmeraldas
- Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 31 de marzo del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Dr. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-202114B-0201



**sembramos
Futuro**

Lenín



RESOLUCIÓN 0029

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”*;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa”*;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: *“Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes”*;

1714581863
DAJ-202119D-0201



Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, *“La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”*;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”*;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: *“La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”*;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: *“Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”*;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: *“En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”*;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el INCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el INCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante”*;

1714581863
DAJ-202119D-0201



Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicarán el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;*

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 ibídem *“Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General.- Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento”*

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala *“Generación de las Órdenes de Compra. - Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser*

1714581863
DAJ-202119D-0201



adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra."

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *"Administrador de Orden de Compra.- La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable";*

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/CARCHI-2021-000213-M, de 26 de marzo de 2021, la Srta. Andrea Lucía Revelo Lombana, Recaudador Distrital solicita al MVz. Juan Carlos Vargas Vaca Director Distrital Tipo B - Carchi (S) *"... realice la gestión para la "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI"*, señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente; pedido que lo sustenta en virtud de mantener las instalaciones de buenas condiciones y mantener la imagen institucional;

Que, mediante certificación de existencias de 26 de marzo de 2021, elaborado y suscrito por la Srta. Andrea Lucía Revelo Lombana, Responsable de Bodega, en el que, dando cumplimiento a la petición formulada a través del memorando No. AGR-AGC/Z1/CARCHI-2021-000213-M, el cual describe el requerimiento *"ADQUISICIÓN MATERIAL DE ASEO PARA LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI"*; en el mismo certifica que *NO se cuenta con existencias de los ítems solicitados"*;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de adquirir los insumos de aseo; mismo que asciende a la cantidad de USD. 106,21 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la responsable del área: Responsable del Área requirente: Andrea Revelo Lombana; Responsable Unidad Adm Financiera: Ing. Alexandra Romero Chalparizán; y, Responsable de la Aprobación: Mvz. Juan Carlos Vargas Director Distrital Tipo B - Carchi (S);

Que, mediante memorando No AGR-AGC/Z1/CARCHI-2021-000221-M, de 29 de marzo de 2021, el MVz. Juan Carlos Vargas Vaca, Director Distrital Tipo B - Carchi (S) solicita al ng. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos autorice a quien corresponda realice la gestión respectiva para la *"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA*

LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI", señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, la señorita Beatriz Almeida Zambrano, Analista Adm - Financiera, el 30 de marzo de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI) , cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/CARCHI-2021-000221-M, certificación que cuenta con registro No. 007-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, la Analista de Compras Públicas, a través de la página del sistema oficial de compras, mediante consulta efectuada, en la opción de catálogo electrónico a fin de establecer el presupuesto referencial, en el cual describe la necesidad de adquisición de materiales de aseo; según resultado de la consulta refleja que, para la adquisición de lo requerido, necesitan un presupuesto cuya cantidad asciende al valor de USD. 106.2100 más IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO (PAPP) No. DDZ1-013 de 30 de marzo de 2021 el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI" proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el tercer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 118,96 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar Si se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 709, de 6 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para el cumplimiento de la ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI, el mismo que asciende al valor de USD. 118,96 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530805 0401 002 0000 0000 denominada material de aseo;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000410-M, de 06 de abril de 2021, la Eco. Ana Cecilia Terán Villarruel, Analista Distrital y Articulación Territorial Financiero, solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, autorización para la ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI, proceso que se encuentra planificado, y cuenta con el presupuesto para la adquisición, por lo que requiere se disponga realice la contratación mediante catalogo electrónico;

Que, mediante memorando Nro. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000412-M, de 06 de abril de 2021, Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal Director Distrital Y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, solicita al Ing. Patricio Almeida Director Ejecutivo la autorización la ADQUISICIÓN DE

1714581863
DAJ-202119D-0201



MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI, donde en hoja de ruta la máxima autoridad solicita a la Dirección Administrativa Financiera, analizar y proceder.

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000247-M, de 09 de abril de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-06-21, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por el Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los insumos requeridos se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 106,21 más IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-06-21 cuyo objeto de contratación es la "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE ASEO PARA LA LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI", por el valor de USD. 106,21 (CIENTO SEIS CON 21/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, con base en las especiaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir insumos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Dirección Distrital Tipo B - Carchi de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsable de verificar que los insumos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de insumos.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

Director Distrital Tipo B - Carchi

1714581863
DAJ-202119D-0201



Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 13 de abril del 2021



Firmado electrónicamente por:
WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA



Ing. Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-202119D-0201



sembramos
Futuro



RESOLUCIÓN 0036

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala “Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*”;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: “*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas*”;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa*”;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “*Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes*”;

Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibidem, “*La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y*

1714581863
DAJ-20211AA-0201



genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;*

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: *“La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;*

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: *“Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...);”*

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: *“En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;*

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el SERCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el SERCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante. De conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 de la Ley, la Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;*

1714581863
DAJ-20211AA-0201



Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicará el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”*;

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 ibídem *“-Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General. -Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento. El SERCOP podrá generar acciones de control a las entidades contratantes que generen y dejen sin efecto órdenes de compra, de forma inusual y sin motivación, de un mismo producto y de forma consecutiva”*;

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala *“Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para*

1714581863
DAJ-20211AA-0201

los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra";

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *"Administrador de Orden de Compra. - La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable."*;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario;

Que, mediante informe técnico de 24 de noviembre de 2020 suscrito por el Señor Carlos Mendieta gerente propietario del establecimiento denominado TECNICENTRO MENDIETA, en el cual pone en conocimiento respecto de los análisis de efectuados a las estructuras de los neumáticos correspondientes a las unidades vehiculares de la Distrital de Sucumbíos, en el mismo después de un análisis efectuado, concluye que 8 llantas cumplen con los estándares para el reencauche;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, el cual es elaborado, revisado y aprobado por Responsable del Área: Ec. Ana Terán Villarruel; Responsable de la Solicitud: Lic. Carmen Rojel Preciado; Responsable de la Aprobación: Ing. Christian Betancourt Carvajal; dentro del detalle de la tabla, manifiestan que el requerimiento para la adquisición de neumáticos, según los detalles presupuestarios, el costo ascendería a la cantidad de USD. 2589,21 más IVA;

Que, mediante informe identificación de la necesidad para la compra de neumáticos para la Distrital Sucumbíos; efectuado el 9 de abril de 2021, el cual es elaborado, revisado y aprobado por Responsable del Área: Ec. Ana Terán Villarruel; Responsable de la Solicitud: Lic. Carmen Rojel Preciado; Responsable de la Aprobación: Ing. Christian Betancourt Carvajal, de acuerdo con el análisis de efectuado señala que la necesidad de adquirir neumáticos para los vehículos de la distrital sucumbíos se debe a que las vías de segundo y tercer orden de la provincias son caminos de poca accesibilidad por lo mismo se requiere contar con los vehículos operativos al 100% por lo expuesto recomienda se autorice el proceso de adquisición de neumáticos; En el cual señala que ocho llantas requieren reencauche y 17 neumáticos de compra para el efecto detalla que el costo de la adquisición es de 2589 con \$21 de los Estados Unidos de América mas iva y que se ha de realizar a través del procedimiento de catálogo electrónico

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000430-M, de 09 de abril de 2021, la Lcda. Carmen María Rojel Preciado, Analista Distrital y de Articulación Territorial Financiero 3, solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos

1714581863
DAJ-20211AA-0201

realice la gestión para la “ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DISTRITAL SUCUMBÍOS”; señalando que el proceso en mención cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante certificado de existencia de 9 de abril de 2021, el cual es elaborado por la señora Beatriz Almeida Zambrano, Responsable de Bodega en el cual menciona que cumpliendo con el requerimiento formulado a través del memorando No AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000430-M, dentro del mismo manifiesta que el requerimiento es la adquisición de llantas para el parque automotor de la Distrital Sucumbíos, una vez que constata que respecto de los neumáticos concluye manifestando que “... *ciertos ítems no se tiene en existencias.*”

Que, mediante captura de pantalla efectuada el 9 de abril de 2021, en el cual la Analista Administrativa hace la verificación de productos a adquirir dentro del sistema oficial de contratación pública; a fin de verificar el presupuesto referencial;

Que, la Beatriz Almeida Zambrano Analista Administrativa Financiera, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI); en el cual establece como objeto el Memorando AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000430-M; certificación que cuenta con registro No. 008-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO No. DDZ1-015 de 9 de abril de 2021, Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE SUCUMBÍOS” proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre para iniciar el proceso de contratación, con un valor total a certificar de USD. 2.899,92 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 865 de 12 de abril de 2021; el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “...*adquisición de neumáticos necesarios para el buen funcionamiento del parque automotor institucional Agrocalidad Sucumbíos* ...”, el mismo que asciende al valor de USD. 2.899,92 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria No. 55 00 000 001 530813 2101 002 0000 0000 denominado “*Repuestos y Accesorios*”;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000459-M, de 12 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos solicita al Ing. Patricio Almeida Granja, Director Ejecutivo, se sirva disponer y autorizar a quien corresponda realice el proceso de ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE

1714581863
DAJ-20211AA-0201



SUCUMBÍOS; pedido que es atendido y dispone mediante comenario inserto en la hija de ruta del referido memorando;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000269-M de 15 de abril de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-09-21, para la "SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMPRA ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A - SUCUMBÍOS", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por la Directora Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, y que de conformidad a que los neumáticos se encuentra planificados y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 2589,21 incluido IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-09-21 cuyo objeto es la contratación para la "ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A - SUCUMBÍOS", por el valor de USD. 2.589,21 (DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON 97/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) MÁS IVA, con base en las especificaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir neumáticos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar a los titulares de las Direcciones Distrital y Articulación Territorial Tipo A–Sucumbíos, de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsables de verificar que los neumáticos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de neumáticos.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los neumáticos, estará integrada por:

Dirección Distrital y Articulación Territorial Tipo A–Sucumbíos:

- Titular de la Dirección
- Responsable de Guardalmacén

1714581863
DAJ-20211AA-0201



Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 26 de abril del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario



1714581863
DAJ-20211AA-0201



RESOLUCIÓN 0052

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal I) de la Constitución de la República señala "Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados";

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: "*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*";

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: "*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas*";

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: "*Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa*";

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: "*Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y*

1714581863

DAJ-20211F7-0201



confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes”;

Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, “La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: “La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: “Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: “En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el SERCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el SERCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante. De conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo

1714581863

DAJ-20211F7-0201



69 de la Ley, la Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que “De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicará el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 ibídem “-Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General. -Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento. El SERCOP podrá generar acciones de control a las entidades contratantes que generen y dejen sin efecto órdenes de compra, de forma inusual y sin motivación, de un mismo producto y de forma consecutiva”;

1714581863

DAJ-20211F7-0201

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala *“Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra”*;

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *“Administrador de Orden de Compra. - La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable.”*;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000442-M de 12 de abril de 2021, la Tlga. Grey Beatriz Almeida Zambrano, Analista Distrital y de Articulación Territorial de Administrativo Financiero 1, solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, *“... autorice a quién corresponda realizar la gestión respectiva para la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA PROVINCIA DE SUCUMBÍOS”, pedido que se realiza con la finalidad de contar necesarios para el cumplimiento de actividades diarias a fin decumplir con los objetivos institucionales.”* Al efecto manifiesta que el pedido cuenta con recursos presupuestarios para cubrir el requerimiento;

Que, mediante certificación de existencias de 12 de abril de 2021, elaborado y suscrito por la señora Beatriz Almeida Zambrano, Responsable de Bodega, en el cual, atendiendo lo dispuesto en la solicitud No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021- 000442-M, describe el requerimiento *“ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN TIPO A - SUCUMBÍOS”*; en el mismo certifica que *“... Si se tiene en existencias en ciertos rubros”*;

1714581863
DAJ-20211F7-0201

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de insumos de aseo, mismo que asciende a la cantidad de USD. 284,975 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la Responsable del Área: Ec. Ana Terán Villarruel; Responsable de la Solicitud: Tlga. Beatriz Almeida Zambrano; y, Responsable de la Aprobación: Ing. Christian Betancourt Carvajal;

Que, la Beatriz Almeida Zambrano, Analista Administrativa - Financiera; el 12 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI), cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000442-M, certificación que cuenta con registro No. 010-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, la Analista de Compras Públicas, el 12 de abril de 2021, a través de la página del sistema oficial de compras, mediante consulta efectuada, en la opción de catálogo electrónico a fin de establecer el presupuesto referencial, en el cual describe la necesidad de adquisición de materiales de oficina; según resultado de la consulta refleja que, para la adquisición de lo requerido, necesitan un presupuesto cuya cantidad asciende al valor de USD. 319.2242 incluido IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO No. DDZ1-022 de 13 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DE SUCUMBÍOS*” proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 319,22 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 926 de 16 de abril de 2021 de 2021; el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, certifica la existencia de fondos “...*adquisición de materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de actividades institucionales...*”, el mismo que asciende al valor de USD. 319,22 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530804 2101 002 0000 0000 denominada “*Materiales de oficina*”;

Que, mediante memorando No. Memorando Nro. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021- 000488 -M, de 18 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, solicita al Ing. Patricio Almeida Granja, Director Ejecutivo de la Agencia; “... *ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRICTAL TIPO A SUCUMBÍOS*”, proceso que cuenta con presupuesto de gasto corriente; por lo que remite el respectivo expediente con los documentos habilitantes;

1714581863
DAJ-20211F7-0201

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021- 000288 -M, de 19 de abril de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-13-21, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN TIPO A - SUCUMBÍOS", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por el Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los materiales de oficina se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 285,02 más IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-13-21 cuyo objeto es la contratación para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN TIPO A - SUCUMBÍOS", por el valor de USD. 285.02 (DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 02/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, con base en las especiaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir materiales de oficina por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Dirección Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsables de verificar que los materiales de oficina cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de materiales de oficina.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

- Titular de la Dirección Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos
- Responsable de Guardalmacén

1714581863
DAJ-20211F7-0201



Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 03 de mayo del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Dr. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario



1714581863
DAJ-20211F7-0201



RESOLUCIÓN 0048

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal I) de la Constitución de la República señala “Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*”;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: “*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas*”;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa*”;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “*Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes*”;

1714581863
DAJ-20211AB-0201



Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, “La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: “La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: “Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: “En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el SERCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el SERCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante. De conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 de la Ley,

1714581863
DAJ-20211AB-0201



la Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicará el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;*

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 *ibidem* “-Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General. - Durante el periodo de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento. El

1714581863
DAJ-20211AB-0201



SERCOP podrá generar acciones de control a las entidades contratantes que generen y dejen sin efecto órdenes de compra, de forma inusual y sin motivación, de un mismo producto y de forma consecutiva”;

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala *“Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra”;*

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *“Administrador de Orden de Compra. - La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable.”;*

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000460-M, de 13 de abril de 2021, la Tlga. Grey Beatriz Almeida Zambrano, Analista Distrital y de Articulación Territorial de Administrativo Financiero 1, solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, *“... autorice a quién corresponda realizar la gestión respectiva para la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA PROVINCIA DE SUCUMBÍOS”, pedido que se realiza con la finalidad de contar con materiales para la limpieza y cumplimiento de medidas de bioseguridad en las provincias, de esta manera cumplir con los objetivos institucionales,”* al efecto manifiesta que el pedido cuenta con recursos presupuestarios para cubrir el requerimiento;

Que, mediante certificación de existencias de 13 de abril de 2021, elaborado y suscrito por la señora Beatriz Almeida Zambrano, Responsable de Bodega, en el cual, atendiendo lo dispuesto

1714581863
DAJ-20211AB-0201



en la solicitud No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000460-M, describe el requerimiento “*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN TIPO A - SUCUMBÍOS*”; en el mismo certifica que “... *Si se tiene en existencias*”;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de insumos de aseo, mismo que asciende a la cantidad de USD. 275,64 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la Responsable del Área: Ec. Ana Terán Villarruel; Responsable de la Solicitud: Tlga. Beatriz Almeida Zambrano; y, Responsable de la Aprobación: Ing. Christian Betancourt Carvajal;

Que, la Beatriz Almeida Zambrano, Analista Administrativa - Financiera; el 13 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI), cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000460-M, certificación que cuenta con registro No. 013-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, la Analista de Compras Públicas, el 14 de abril de 2021, a través de la página del sistema oficial de compras, mediante consulta efectuada, en la opción de catálogo electrónico a fin de establecer el presupuesto referencial, en el cual describe la necesidad de adquisición de materiales de aseo; según resultado de la consulta refleja que, para la adquisición de lo requerido, necesitan un presupuesto cuya cantidad asciende al valor de USD. 303.1392 incluido IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO No. DDZ1-023 de 14 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DE SUCUMBÍOS*” proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2020 en el primer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 303,14 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar Si se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 927 de 16 de abril de 2021 de 2021; el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, certifica la existencia de fondos “...*adquisición de materiales de aseo necesario para la adecuada desinfección de los aseos de Agrocalidad Sucumbíos...*”, el mismo que asciende al valor de USD. 303.14 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530805 2101 002 0000 0000 denominada “*Materiales de Aseo*”;

Que, mediante memorando No. Memorando Nro. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000488-M, de 18 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y

1714581863
DAJ-20211AB-0201

Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, solicita al Ing. Patricio Almeida Granja, Director Ejecutivo de la Agencia; "... *ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A SUCUMBÍOS*", proceso que cuenta con presupuesto de gasto corriente; por lo que remite el respectivo expediente con los documentos habilitantes;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000293-M, de 20 de abril de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-14-21, para la "*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A SUCUMBÍOS*", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por la Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los materiales de aseo se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 270,66 más IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-14-21 cuyo objeto es la contratación para la "*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A SUCUMBÍOS*", por el valor de USD. 270,66 (DOSCIENTOS SETENTA CON 66/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, con base en las especificaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir materiales de aseo por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Dirección Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, como responsables de verificar que los materiales de aseo cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de materiales de aseo.

1714581863
DAJ-20211AB-0201



Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

- Titular de la Dirección Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos
- Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 27 de abril del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-20211AB-0201



**sembramos
Futuro**

Lenín



RESOLUCIÓN 0067

**DIRECTOR EJECUTIVO
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO**

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala "Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados";

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución";

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: "Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas";

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: "Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa";

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: "Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes";

1714581863
DAJ-2021200-0201

1



Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, "La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo";

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: "Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior";

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: "La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento";

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: "Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...);

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: "En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera";

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: "Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el INCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el INCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante";

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que "De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se

1714581863

DAJ-2021200-0201

2



presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicarán el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 210 ibídem “Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General.- Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento”

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala “Generación de las Órdenes de Compra. - Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de “observaciones” de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra.”

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece “Administrador de Orden de Compra.- La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las

1714581863

DAJ-2021200-0201



obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable”;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000259-M, de 21 de abril de 2021, la Ing. Solange Denisse Andrade Weir, Responsable Unidad Distrital Administrativa Financiera solicita al Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñán, Director Distrital Tipo B - Esmeraldas, realice las gestiones para la respectiva “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS”, manifiesta que es necesario la compra ya que se debe contar con los establecimientos en óptimas condiciones; adicionalmente señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante certificación de existencias de 21 de abril de 2021, elaborado y suscrito por la la Ing. Solange Denisse Andrade Weir, Responsable de Bodega, en el cual describe el requerimiento “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS”; en el mismo certifica que “... No se tiene en existencias de los ítems requeridos, únicamente en el ítems de papel higiénico hay saldo disponible”;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000260-M, de 21 de abril de 2021, el Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñán, Director Distrital Tipo B - Esmeraldas solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, “... realice el trámite pertinente para la adquisición de Materiales de Aseo para la Dirección Distrital Esmeraldas, con la finalidad de proveernos de materiales necesarios para el año 2021, para el cumplimiento de las actividades diarias dentro de la Dirección”, señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de adquirir los insumos de aseo; mismo que asciende a la cantidad de USD. 217,58 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la responsable del área y responsable de solicitud: Ing. Solange Andrade Weir; y, Responsable de la Aprobación: Ing. Rubén Saavedra Estupiñán;

Que, la Ing. Grey Beatriz Almeida Zambrano, analista Administrativa Financiera, el 26 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI), cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000260-M, certificación que cuenta con registro No. 018-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, la Analista de compras, el 27 de abril de 2021, mediante captura de pantalla en el cual hace la verificación de los insumos a través de la página oficial de compras públicas, SOCE, en el mismo

1714581863
DAJ-2021200-0201



señala que los insumos si los encuentra catalogados; en el mismo determina los costos del producto; por lo que se establece el presupuesto referencial que asciende a la cantidad de USD. 243.6896 incluido IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO (PAPP) No. DDZ1-032 de 28 de abril de 2021 el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS" proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 243,69 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar si se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 1053, de 29 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para el cumplimiento de la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS, el mismo que asciende al valor de USD. 243,69 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530805 0801 002 0000 0000 denominada material de aseo;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000566-M, de 29 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, solicita al Director Ejecutivo autorización para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS, proceso que se encuentra planificado, y cuenta con el presupuesto para la adquisición, por lo que requiere se disponga realice la contratación mediante catalogo electrónico;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000349-M, de 05 de mayo de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-24-21, para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por el Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los insumos requeridos se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 217,58 más IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catalogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-24-21 cuyo objeto de contratación es la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS", por el valor de USD. 217,58

1714581863

DAJ-2021200-0201



(DOSCIENTOS DIECISIETE CON 58/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) INCLUIDO IVA, con base en las especiaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir insumos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Dirección Distrital Tipo B - Esmeraldas de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsable de verificar que los insumos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de insumos.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

Dirección Distrital Tipo B - Esmeraldas
Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 12 de mayo del 2021



Firmado electrónicamente por:
WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-2021200-0201



RESOLUCIÓN 0059

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala "Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados";

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: "*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*";

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: "*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas*";

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: "*Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa*";

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: "*Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes*";

Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, "*La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos*

1714581863
DAJ-20211F9-0201



y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: “La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: “Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: “En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el SERCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el SERCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante. De conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 de la Ley, la Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

1714581863
DAJ-20211F9-0201



Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicará el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;*

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 ibídem *“-Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General. -Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento. El SERCOP podrá generar acciones de control a las entidades contratantes que generen y dejen sin efecto órdenes de compra, de forma inusual y sin motivación, de un mismo producto y de forma consecutiva”;*

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala *“Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la*

1714581863
DAJ-20211F9-0201

generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra";

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *"Administrador de Orden de Compra. - La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable."*;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario;

Que, mediante informe de Inspección de neumáticos para el proceso de reencauche de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario-Agrocalidad Esmeraldas, efectuado el 9 de noviembre de 2020, elaborado por el señor Eduardo Mackliff, responsable de la empresa AUTOMUNDIAL ECUADOR S.A.; en el cual señala que dentro de la inspección efectuada, se encuentran 34 neumáticos, y que de acuerdo a la norma INEN 2582, señala que no son óptimos para procesar en su renovación (reencauche); por lo que recomienda *"Cambiar los neumáticos de más de diez años desde la fecha de fabricación, aunque parezcan estar en buen estado y no hayan alcanzado el límite legal de desgaste"*;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000225-M, de 09 de abril de 2021, Ing. Ruben Joaquin Saavedra Estupiñán, Director Distrital Tipo B - Esmeraldas, solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos realice el trámite pertinente para la "Adquisición de 20 Neumáticos para la Dirección Distrital Esmeraldas" esto con el fin de ser utilizados en los vehículos de la Distrital; señalando que el proceso en mención cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante informe identificación de la necesidad para la compra de neumáticos (20) para los vehículos de la Dirección Distrital Esmeraldas, elaborado por Ing. Solange Andrade Weir, Responsable Financiera; en el mismo señala que el objetivo es Adquirir neumáticos para los vehículos de la Dirección Distrital Tipo B Esmeraldas; para lo cual manifiesta que requiere dicha adquisición a fin de contar con los vehículos operativos al 100%; asimismo señala que el presupuesto para la compra asciende al valor de USD. 2.743,28 más IVA, por lo que recomienda se proceda con la compra a través de catálogo electrónico;

1714581863
DAJ-20211F9-0201

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, el cual es elaborado, revisado y aprobado por Responsable del Área y Responsable de la Solicitud: Ing. Solange Andrade Weir; y, Responsable de la Aprobación: Ing. Rubén Saavedra Estupiñán; dentro de la referencia de la tabla, manifiestan que el requerimiento para la adquisición de neumáticos, según los detalles presupuestarios, el costo ascendería a la cantidad de USD. 2743,28 más IVA;

Que, mediante certificado de existencia de 9 de abril de 2021, el cual es elaborado por la Ing. Solange Andrade, Responsable Administrativa Financiera, en el cual menciona que cumpliendo con el requerimiento formulado a través del memorando No AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000222-M, dentro del mismo manifiesta que el requerimiento es la ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LOS VEHÍCULOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS, una vez que constata que respecto de los neumáticos concluye manifestando que “... se cuenta con existencias o SI se tiene en existencias los ítems requeridos..”

Que, la Beatriz Almeida Zambrano Analista Administrativa Financiera, el 15 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI); en el cual establece como objeto el Memorando AGR-AGC/Z1/ESMERALDAS-2021-000225-M; certificación que cuenta con registro No. 014-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, mediante captura de pantalla efectuada el 15 de abril de 2021, en el cual la Analista Administrativa hace la verificación de productos a adquirir dentro del sistema oficial de contratación pública; en la opción catalogo electrónico; desato del mismo, efectúa la verificación de los productos y a su vez evidencia los costos de los productos, estos con el fin de establecer el presupuesto referencial, y que de acuerdo con los resultados se determina que los valores ascienden a la cantidad de USD. 3.015,4432 incluido IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO No. DDZ1-024 de 15 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “ADQUISICION DE NEUMATICOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCION TIPO B ESMERALDAS” proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre para iniciar el proceso de contratación, con un valor total a certificar de USD. 3.015,44 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 939 de 20 de abril de 2021; el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “...adquisición de neumáticos necesarios para el cumplimiento de actividades institucionales ...”, el mismo que asciende al valor de USD. 3.015,44 incluido IVA;

1714581863
DAJ-20211F9-0201

correspondiente a la partida presupuestaria No. 55 00 000 001 530813 0801 002 0000 0000 denominado “Repuestos y Accesorios”;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000506-M, de 20 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos solicita al Ing. Patricio Almeida Granja, Director Ejecutivo, se sirva disponer y autorizar a quien corresponda realice el proceso de COMPRA PARA LA ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B ESMERALDAS, para el efecto adjunta la documentación habilitante y con la que justifica la necesidad de compra; pedido que es atendido y dispone mediante cometario inserto en la hoja de ruta del referido memorando;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000318-M, de 27 de abril de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-18-21, para la “ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS”, pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por el Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, y que de conformidad a que los neumáticos se encuentra planificados y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 3015,44 incluido IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-18-21 cuyo objeto es la contratación para la “ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS”, por el valor de USD. 3.015,44 (TRES MIL QUINCE CON 44/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) incluido IVA, con base en las especificaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir neumáticos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Dirección Distrital Tipo B -Esmeraldas, de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsables de verificar que los neumáticos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de neumáticos.

1714581863
DAJ-20211F9-0201

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los neumáticos, estará integrada por:

Dirección Distrital Tipo B -Esmeraldas:

- Titular de la Dirección
- Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 05 de mayo del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-20211F9-0201



RESOLUCIÓN 0037

DIRECTOR EJECUTIVO AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala “Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*”;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: “*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas*”;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa*”;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “*Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes*”;

Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, “*La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y*

1714581863
DAJ-20211AA-0201



genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;*

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: *“La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;*

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: *“Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”;*

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: *“En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;*

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el SERCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el SERCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante. De conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 de la Ley, la Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;*

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de*

1714581863
DAJ-20211AA-0201



recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicará el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 211 ibídem “-Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General. -Durante el periodo de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento. El SERCOP podrá generar acciones de control a las entidades contratantes que generen y dejen sin efecto órdenes de compra, de forma inusual y sin motivación, de un mismo producto y de forma consecutiva”;

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala “Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de “observaciones” de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra”;

1714581863
DAJ-20211AA-0201



Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece *“Administrador de Orden de Compra. - La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable.”*;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario;

Que, mediante informe técnico de reencauche 27 de noviembre de 2020 suscrito por el señor Raúl Salazar Técnico Ajustado del establecimiento denominado NORLLANTAS CIA. LTDA., en el cual pone en conocimiento respecto de los análisis de efectuados a las estructuras de los neumáticos correspondientes a las unidades vehiculares de la Jefatura de Imbabura, en el mismo después de un análisis efectuado, concluye que 10 llantas cumplen con los estándares para el reencauche; recomienda que se utilice neumáticos originales en la parte delantera del vehículo y las reencauchadas se utilice en la parte posterior;

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, el cual es elaborado, revisado y aprobado por Responsable del Área y Responsable de la Solicitud: Ing. Ibeth Guanoluiza; y, Responsable de la Aprobación (e): Mgs. Marcelo Jurado; dentro del detalle de la tabla, manifiestan que el requerimiento para la adquisición de neumáticos, según los detalles presupuestarios, el costo ascendería a la cantidad de USD. 2.213,32 más IVA;

Que, mediante informe identificación de la necesidad para la compra de neumáticos (18) para el Servicio de Sanidad Agropecuaria de Imbabura; efectuado el 25 de marzo de 2021, el cual es elaborado, revisado y aprobado por Ing. Ibeth Guanoluiza, Responsable Administrativa Financiera y Mgs. Marcelo Jurado, Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria de Imbabura (e), de acuerdo al análisis efectuado para la verificación de la necesidad de adquirir neumáticos para los vehículos de la Jefatura de Imbabura señala que deben de contar con neumáticos en óptimas condiciones ya que las vías de la provincia de Imbabura de segundo y tercer orden son de poca accesibilidad por lo que es necesario que los vehículos se encuentren operativos al 100% por lo mismo señalan que se debe hacer la gestión de adquisición de llantas para los vehículos; requieren de 18 neumáticos para el efecto señalan que el costo establecido para la adquisición asciende a USD. 2453.61 incluye IVA y que se ha de realizar a través del procedimiento de catálogo electrónico

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000219-M, de 20 de marzo de 2021, la Ing. Ibeth Margoth Guanoluiza Heredia, Analista Distrital Administrativa Financiera 1, solicita a la Mgs. Marcelo Ismael Jurado Poveda, Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura realice la gestión para la **“ADQUISICIÓN DE 18 NEUMÁTICOS, (5) PARA EL VEHÍCULO CON PLACA IEI1226, (4) VEHÍCULO CON PLACA IEA1276, (4) VEHÍCULO CON PLACA IEA1342, (4) VEHÍCULO IEI1047 Y (1) VEHÍCULO IEI1396 DEL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”**; señalando que el proceso en mención cuenta con presupuesto de gasto corriente;

1714581863
DAJ-20211AA-0201

Que, mediante certificado de existencia de 20 de marzo de 2021, el cual es elaborado por la Ing. Ibeth Margoth Guanoluiza Heredia, Responsable de Bodega en el cual menciona que cumpliendo con el requerimiento formulado a través del memorando No AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000219-M, dentro del mismo manifiesta que el requerimiento es la compra de 18 llantas para los 7 vehículos del Servicio de Sanidad Agropecuaria de Imbabura, una vez que constata que respecto de los neumáticos concluye manifestando que “... NO se tiene en existencias los Ítems requeridos..”

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000292-M, de 09 de abril de 2021, el Mgs. Marcelo Ismael Jurado Poveda, Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos realice la gestión para la “ADQUISICIÓN DE 18 NEUMÁTICOS, (5) PARA EL VEHÍCULO CON PLACA IEI1226, (4) VEHÍCULO CON PLACA IEA1276, (4) VEHÍCULO CON PLACA IEA1342, (4) VEHÍCULO IEI1047 Y (1) VEHÍCULO IEI1396 DEL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”; señalando que el proceso en mención cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante captura de pantalla efectuada el 12 de abril de 2021, en el cual la Analista Administrativa hace la verificación de productos a adquirir dentro del sistema oficial de contratación pública; a fin de verificar el presupuesto referencial;

Que, la Beatriz Almeida Zambrano Analista Administrativa Financiera, el 12 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI); en el cual establece como objeto el Memorando AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000292-M; certificación que cuenta con registro No. 011-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO No. DDZ1-018 de 12 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA IMBABURA” proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre para iniciar el proceso de contratación, con un valor total a certificar de USD. 2.479,48 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 872 de 13 de abril de 2021; el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “...ADQUISICIÓN DE 18 NEUMÁTICOS, (5) PARA EL VEHÍCULO CON PLACA IEI1226, (4) VEHICULO CON PLACA IEA1276, (4) VEHICULO CON PLACA IEA1342, (4) VEHICULO IEI1047 Y (1) VEHICULO IEI1396 DEL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA...”, el mismo que asciende al valor de USD. 2.479,48 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria No. 55 00 000 001 530813 1001 002 0000 0000 denominado “Repuestos y Accesorios”;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000468-M, de 13 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos

1714581863
DAJ-20211AA-0201

solicita al Ing. Patricio Almeida Granja, Director Ejecutivo, se sirva disponer y autorizar a quien corresponda realice el proceso de ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA LOS VEHÍCULOS DEL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA, para el efecto adjunta la documentación habilitante y con la que justifica la necesidad de compra; pedido que es atendido y dispone mediante cometario inserto en la hija de ruta del referido memorando;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000270-M, de 15 de abril de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-10-21, para la "ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA JEFATURA DE SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA IMBABURA", pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por la Directora Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, y que de conformidad a que los neumáticos se encuentra planificados y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 2.213,82 más IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catálogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-10-21 cuyo objeto es la contratación para la "ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA JEFATURA DE SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA IMBABURA", por el valor de USD. 2.213,82 (DOS MIL DOSCIENTOS TRECE CON 82/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) MÁS IVA, con base en las especificaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir neumáticos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Jefatura de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura, de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsables de verificar que los neumáticos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de neumáticos.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los neumáticos, estará integrada por:

Jefatura de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura:

- Titular de la Dirección
- Responsable de Guardalmacén

1714581863
DAJ-20211AA-0201



Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 26 de abril del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control
Fito y Zoosanitario



1714581863
DAJ-20211AA-0201



RESOLUCIÓN 0066**DIRECTOR EJECUTIVO
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO****CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad a lo prescrito en el art 76 numeral 7 literal l) de la Constitución de la República señala *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados”*;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República preceptúa: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que le sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que, el artículo 288 de la Constitución de la República, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

Que, el artículo 44 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Catálogo Electrónico del SERCOP.- Como producto del Convenio Marco, el Servicio Nacional de Contratación Pública creará un catálogo electrónico disponible en el Portal de COMPRAS PÚBLICAS, desde el cual las Entidades Contratantes podrán realizar sus adquisiciones en forma directa”*;

Que, el artículo 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: *“Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento... Si cualquiera de las Entidades Contratantes obtuviere ofertas de mejor costo que las que consten publicadas en el catálogo electrónico, deberán informar al Instituto Nacional de Contratación Pública para que éste conozca y confirme que la oferta es mejor y adopte las medidas necesarias que permitan extender tales costos, mediante la celebración de convenios Marco, al resto de entidades contratantes”*;

1714581863
DAJ-2021200-0201



Que, de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 69 ibídem, “La Orden de Compra emitida a través del Catálogo Electrónico formaliza la contratación de los bienes o servicios requeridos y genera los derechos y obligaciones correspondientes para las partes. Una vez recibidos los bienes o servicios contratados, se suscribirá el acta de entrega recepción correspondiente con la verificación de correspondencia con las especificaciones previstas en el catálogo”;

Que, el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior”;

Que, el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 24 de su Reglamento, establece: “La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 27 de 3 de julio de 2017, dispone: “Créase la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, entidad técnica de derecho público, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, desconcentrada, con sede en la ciudad de Quito y competencia nacional, adscrita a la Autoridad Agraria Nacional (...)”;

Que, la Disposición General Sexta de la Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria, establece: “En virtud de la presente Ley el personal, patrimonio, activos y pasivos de la actual Agencia de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD se integrarán a la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, la misma que asumirá las representaciones, delegaciones, derechos, obligaciones, activos y pasivos de la primera”;

Que, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: “Para la inclusión en el catálogo electrónico de los bienes y servicios normalizados, el INCOP realizará procesos de selección que permitan celebrar convenios marcos, observando el procedimiento que se establezca en los pliegos. Las contrataciones por catálogo electrónico de bienes y servicios normalizados, que realicen las Entidades Contratantes, observarán el procedimiento señalado por el INCOP: La orden de adquisición electrónica emitida por la Entidad Contratante se sujetará a las condiciones contractuales previstas en el Convenio Marco; y, de ser el caso a las mejoras obtenidas por la entidad contratante”;

Que, el artículo 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública determina que “De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. Para cubrir la totalidad del proyecto o para complementar una parte del mismo, se admite la posibilidad de que se

1714581863

DAJ-2021200-0201



presenten propuestas de financiamiento otorgado por los propios oferentes, o por inversionistas, organizaciones estatales, u organismos e instituciones financieras o crediticias; situación que deberá constar de forma expresa en los pliegos. En dicho caso, el financiamiento ofrecido será uno de los aspectos a evaluar y calificar dentro de la determinación del mejor costo previsto en la Ley, de acuerdo a los parámetros que se señalen en los pliegos. En cualquiera de los casos previstos, se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces. La certificación incluirá la información relacionada con las partidas presupuestarias o los fondos a los que se aplicarán el gasto; y, se conferirá por medios electrónicos de manera preferente, y de no ser esto posible, se emitirá por medios físicos”;

Que, mediante resolución No. DAJ-201432F-0201.0282 de 15 de agosto de 2014, publicada en Registro Oficial Edición Especial 168 de 18 de septiembre de 2014 se aprueba el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Agencia Ecuatoriana de Aseguramiento de la Calidad del Agro – AGROCALIDAD;

Que, mediante resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, expide la Codificación y Actualización de las Resoluciones Emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, el artículo 210 ibídem “Verificación de cumplimiento del Catálogo Electrónico General.- Durante el período de vigencia del Catálogo Electrónico General, la entidad contratante y/o el Servicio Nacional de Contratación Pública podrán realizar las inspecciones que consideren necesarias para verificar el cumplimiento del Convenio Marco, pliegos del procedimiento y demás normativa vigente de acuerdo a sus competencias. En caso de requerirlo, el SERCOP podrá contar con las recomendaciones e información de las entidades rectoras durante las acciones de verificación de cumplimiento”

Que, el artículo 212 de la norma precitada señala “Generación de las Órdenes de Compra. - Para la adquisición de los productos a través del Catálogo Electrónico General, las entidades contratantes deberán seleccionar el bien o servicio que cubra su necesidad, considerando para ello la respectiva ficha técnica, presentación comercial y demás condiciones establecidas en los pliegos correspondientes. Aquellas entidades contratantes, cuyas necesidades difieran de los bienes o servicios catalogados, podrán solicitar el respectivo desbloqueo de CPC acorde el procedimiento definido por el SERCOP para tal efecto. Durante la generación de la orden de compra, las entidades contratantes de considerarlo pertinente, podrán definir entregas parciales para los productos a ser adquiridos. Estas entregas parciales deberán enmarcarse en los rangos de plazos de entrega establecidos en los respectivos pliegos del procedimiento y serán descritas en el campo de "observaciones" de las órdenes de compra. Los pliegos de los procedimientos podrán incluir condiciones específicas para la generación de órdenes de compra.”

Que, en el artículo 218 de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece “Administrador de Orden de Compra.- La entidad contratante generadora de la orden de compra designará a un funcionario para que administre la ejecución y el cabal cumplimiento de las

1714581863

DAJ-2021200-0201

obligaciones generadas en la orden de compra. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos en lo que fuese aplicable”;

Que, mediante Acción de Personal No. 890 CGAF/DATH, de 28 de agosto del 2018, el señor Xavier Enrique Lazo Guerrero, Ministro de Agricultura y Ganadería, designa al Ing. Patricio Almeida Granja, como Director Ejecutivo de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000313-M, de 15 de abril de 2021, la Ing. Ibeth Margoth Guanoluiza Heredia, Analista Distrital Administrativa Financiera 1 solicita al Mgs. Marcelo Ismael Jurado Poveda, Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura, realice las gestiones para la respectiva “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”, manifiesta que es necesario la compra ya que se debe contar con los insumos para el desempeño de actividades de los servidores; adicionalmente señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, mediante certificación de existencias de 15 de abril de 2021, elaborado y suscrito por la Ing. Ibeth Margoth Guanoluiza Heredia, Responsable de Bodega, en el cual describe el requerimiento “compra de materiales de oficina para uso en actividades del personal de la Jefatura”; en el mismo certifica que *Si se tiene en existencias los ítems requeridos.”;*

Que, mediante tabla de presupuesto referencial y especificaciones técnicas, en el cual establecen la necesidad de adquirir los insumos de aseo; mismo que asciende a la cantidad de USD. 152,39 más IVA, el cual es elaborado y suscrito por la responsable del área y responsable de solicitud: Ing. Ibeth Guanoluiza; y Responsable de aprobación (e): Ing. Marcelo Jurado;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000317-M, de 15 de abril de 2021, Mgs. Marcelo Ismael Jurado Poveda, el Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura solicita al Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A – Sucumbíos, “autorice a quién corresponda realizar la gestión respectiva para la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”, señala que el requerimiento cuenta con presupuesto de gasto corriente;

Que, la Ing. Grey Beatriz Almeida Zambrano, analista Administrativa Financiera, el 26 de abril de 2021, realiza la verificación de ítems presupuestarios de Bienes del Ministerio de Finanzas de Bienes de Larga Duración, de Control Administrativo y existencias (BDL, BCA Y EXI), cuyo objeto es el memorando No. AGR-AGC/Z1/IMBABURA-2021-000313-M, certificación que cuenta con registro No. 017-2021, en el mismo detalla ITEM PRESUPUESTARIO; ID DEL BIEN; DESCRIPCIÓN; y, TIPO DE BIEN;

Que, la Analista de compras, el 26 de abril de 2021, mediante captura de pantalla en el cual hace la verificación de los insumos a través de la página oficial de compras públicas, SOCE, en el mismo señala que los insumos si los encuentra catalogados; en el mismo determina los costos del producto;

1714581863
DAJ-2021200-0201

por lo que se establece el presupuesto referencial que asciende a la cantidad de USD. 170,6765 incluido IVA;

Que, mediante formulario de certificación PAC, PRESUPUESTO y CATALOGO ELECTRÓNICO (PAPP) No. DDZ1-028 de 26 de abril de 2021 el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA” proceso que está planificado en el presupuesto institucional 2021 en el primer cuatrimestre, con un valor total a certificar de USD. 170,68 incluido IVA; adicionalmente certifica que los bienes y/o servicios a contratar SI se encuentran en catálogo electrónico por lo que dispone se proceda con la certificación presupuestaria;

Que, mediante certificación presupuestaria No. 1037, de 28 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, certifica la existencia de fondos para el cumplimiento de la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA, el mismo que asciende al valor de USD. 170,68 incluido IVA; correspondiente a la partida presupuestaria 55 00 000 001 530804 1001 002 0000 0000 denominadas materiales de oficina;

Que, mediante memorando No. AGR-AGC/Z1/SUCUMBÍOS-2021-000550-M, de 28 de abril de 2021, el Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal, Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A- Sucumbíos, solicita al Director Ejecutivo autorización para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA, proceso que se encuentra planificado, y cuenta con el presupuesto para la adquisición, por lo que requiere se disponga realice la contratación mediante catalogo electrónico;

Que, mediante memorando No. AGR-AGROCALIDAD/DAF-2021-000346-M, de 04 de mayo de 2021, la Directora General Administrativa Financiera, solicita al Director Ejecutivo de la Agencia, se disponga la elaboración de la correspondiente resolución de compra por catálogo electrónico asignado con el código CATE-ARCFIZ-23-21, para la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”, pedido que lo ampara en el requerimiento formulado por el Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A - Sucumbíos, y que de conformidad a que los insumos requeridos se encuentra planificado y cuenta con el suficiente presupuesto, monto que asciende a la cantidad de USD. 170,68 incluido IVA; requerimiento que es autorizado por la máxima autoridad, a través del sistema de gestión documental Quipux; y,

EN EJERCICIO de las atribuciones conferidas,

RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar la compra a través del procedimiento por Catalogo Electrónico signado con el código CATE-ARCFIZ-23-21 cuyo objeto de contratación es la “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA DE IMBABURA”, por el valor de USD. 170,68 (CIENTO SETENTA CON 68/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)

1714581863

DAJ-2021200-0201



INCLUIDO IVA, con base en las especiaciones técnicas y términos de referencia proporcionados y de responsabilidad del área requirente.

Artículo 2.- Adquirir insumos por medio del procedimiento de Catálogo Electrónico a través del portal www.compraspublicas.gob.ec de acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y compendio de resoluciones.

Artículo 3.- Designar al titular de la Jefatura de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, como responsable de verificar que los insumos cumplan conforme a la orden de compra generada a través del Catálogo Electrónico.

Artículo 4.- Cumplir con los términos y condiciones establecidos en los Convenios Marco respectivos para la adquisición de insumos.

Artículo 5.- De conformidad al Art. 124 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la Comisión para la recepción de los materiales, estará integrada por:

Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria Imbabura
Responsable de Guardalmacén

Artículo 6.- Disponer a la Dirección General Administrativa Financiera, la publicación de la resolución de compra por catálogo electrónico y todos los documentos inherentes al proceso en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo 7.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición sin perjuicio de su publicación.

COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE. -

Dado en Quito, D.M. 12 de mayo del 2021



Firmado electrónicamente por:
**WILSON PATRICIO
ALMEIDA GRANJA**

Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Director Ejecutivo
Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario

1714581863
DAJ-2021200-0201

