

MANUAL DE USUARIO

REGISTRO DE SOLICITUD BPA



MANUAL DE USUARIO OPERADOR REGISTRO DE SOLICITUD BPA

Para ingresar al Sistema GUIA debemos abrir el “Navegador” de nuestra elección, de preferencia Chrome. Se recomienda utilizar chrome Versión 55.0.2883.87 o superior.



1. Ingresar en la barra de direcciones: guia.agrocalidad.gob.ec



2. Para ingresar al **SISTEMA GUIA** se debe ingresar con los datos de acceso.
 - Ingresar Usuario: El usuario es el número de cédula
 - Ingresar Contraseña: La contraseña es definida por el usuario al momento del registro
 - Click en el botón **“Ingresar”**

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

AGROCALIDAD
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

Ingreso a sistema GUIA

Atención

¿Representa usted a un operador o empresa? Regístrese aquí. →

Usuario

Contraseña

[Olvidó su contraseña o su usuario está inactivo →](#)

Ingresar

Sistema Gestor Unificado de Información
Agrocalidad 2020
Gestión Tecnológica

PRERREQUISITOS DEL SISTEMA GUIA

Para poder iniciar el proceso de Solicitar la Certificación BPA en el sistema GUIA, es necesario tener el siguiente prerrequisito:

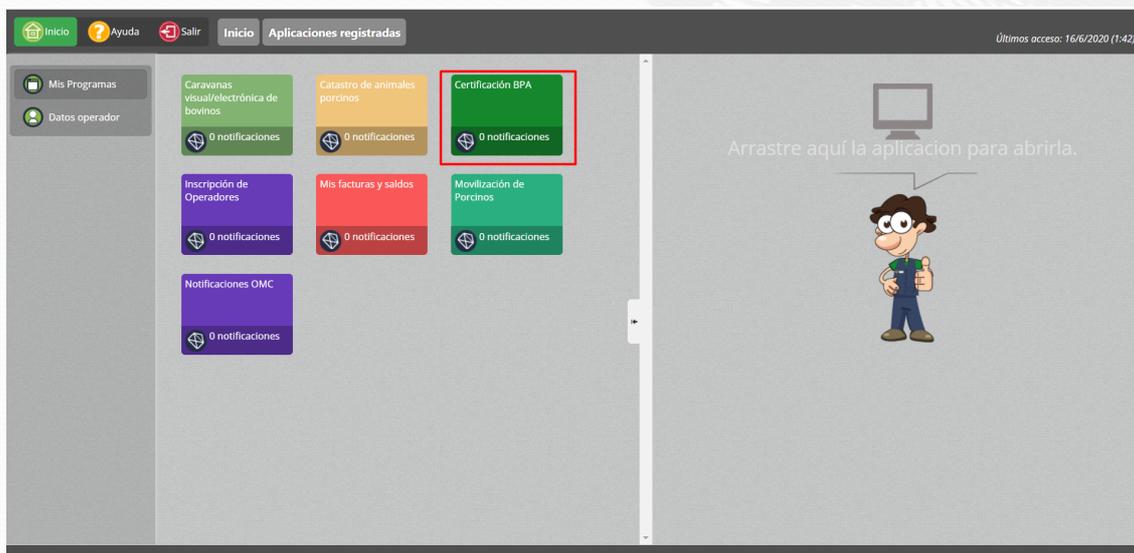
PRERREQUISITOS
1. Tener habilitado un Registro de Operador Productor de Sanidad Vegetal (Productor – Lugar de Producción).
2. Tener habilitado un Registro de Operador Productor de Sanidad Animal (Productor – Lugar de Producción).
3. Tener habilitado un Registro de Operador Productor Apícola de Sanidad Animal (Productor apícola – Lugar de Producción).
4. Tener habilitado un Registro de Operador Productor de Inocuidad de Alimentos (Productor – Unidad Productiva).
Nota. Con al menos un registro de los antes descritos el usuario estará habilitado para poder iniciar su solicitud.

CERTIFICACIÓN BPA

Este módulo es empleado para crear solicitudes para Certificación BPA y registrar Asociación y sus miembros, el mismo que permitirá registrar solicitudes de tipo Individual o Asociaciones para Buenas Prácticas Agropecuarias de tipo Equivalente como Nacional.

Este módulo estará activo para los operadores de Agrocalidad que cumplan con los prerrequisitos, es decir, que tengan solicitudes de Productor de las áreas de Sanidad Animal, Sanidad Vegetal e Inocuidad de Alimentos en estado Aprobado o Registrado.

INGRESAR AL MÓDULO



Dar doble click a **“Certificación BPA”** para abrir el módulo.

La funcionalidad se describe a continuación:

1. OPCIONES DE CERTIFICACIÓN BPA

Cualquier productor agropecuario que desee cubrir los requisitos definidos en las normativas nacionales de BPA, puede solicitar la certificación en BPA: Los productores pueden solicitar la certificación siguiendo cualquiera de estas 2 opciones: Certificación individual (opción 1) o Certificación de grupo de productores (opción 2).

1.1. OPCIÓN 1 – CERTIFICACIÓN INDIVIDUAL – SOLICITUD INDIVIDUAL NACIONAL O EQUIVALENTE

Esta sección es aplicable a los solicitantes que sean entidades individuales (productor o empresa individual), con sitios de producción individuales o múltiples sitios de producción que no sean entidades independientes.

En caso de múltiples sitios de producción, podrán aplicar:

1.1.1. Múltiples sitios de producción sin SGC:

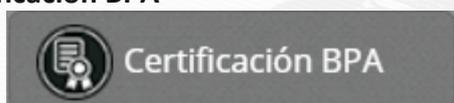
Un productor individual o una organización que posee varios sitios de producción que no funcionan como entidades legales separadas.

1.1.2. Múltiples sitios de producción con SGC:

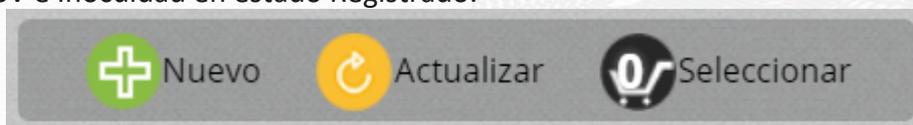
Un productor individual o una organización que posee varios sitios de producción que no funcionan como entidades legales separadas, pero donde se ha implantado un SGC.

En esta opción se permitirá crear solicitudes de tipo Opción 1 - Individual Equivalentes o Nacionales, deberá realizar los siguientes pasos:

- Dar click en **“Certificación BPA”**



- Dar click al botón **“Nuevo”**, para realizar un ingreso de una solicitud BPA. El operador podrá ingresar las solicitudes Nacionales si tiene operaciones de SA, SV e IA en estado Registrado y solicitudes Equivalentes si tiene operaciones de SV e Inocuidad en estado Registrado.



A la derecha se muestra el formulario **“Ingresar Solicitud”**

Ingresar Solicitud

Datos Generales

Opción de Certificación:

Tipo de Solicitud:

Tipo de Explotación:

Tipo de Producto: Subtipo de Producto:

Producto:

Sitios y Áreas:



Sitios y Áreas Agregados

Nº	Sitio	Área	Producto	Operación	Hs.	Estado
----	-------	------	----------	-----------	-----	--------

Datos del Operador

Identificador:

Nombre/Razón Social:

Identificación Representante:

Representante Legal:

E-mail:

Teléfono:

Dirección:

- Llene la información de la subsección **“Datos Generales”**. Se deberá seleccionar **“Individual”** en Opción de Certificación y en Tipo de Solicitud escoger **“Nacional”** o **“Equivalente”**

Datos Generales

Opción de Certificación:

Tipo de Solicitud:

Tipo de Explotación:

Tipo de Producto:

Producto:

Sitios y Áreas:



Nota: Se deberá seleccionar Equivalente cuando el operador tenga un Certificado de Empresas Certificadores como Global GAP, Flor Ecuador o Certificación Orgánica

- Se deberá seleccionar el tipo de Explotación que requiere en su solicitud: **“Sanidad Animal, Sanidad Vegetal e Inocuidad de Alimentos”**. Posteriormente Seleccionar el Tipo, Subtipo y Producto y los Sitios y Áreas

Datos Generales

Opción de Certificación: Individual

Tipo de Solicitud: Nacional

Tipo de Explotación: Sanidad Vegetal

Tipo de Producto: Plantas y partes de plantas Subtipo de Producto: Plantas

Producto: Seleccione....

Sitios y Áreas: Seleccione....

- bambu
- banano
- coco
- durazno

+ Agregar

Nota: En el campo Producto se muestra un listado de los productos que estén en estado registrado de acuerdo al tipo de Explotación seleccionada. El operador podrá registrar uno o varios productos de acuerdo a su necesidad.

- Agregar la información de Sitios y Áreas

Sitios y Áreas Agregados

Nº	Sitio	Área	Producto	Operación	Hs.	Estado	
1	HACIENDA VEGETAL	PLANTAS	durazno	Lugar de producción	100	Nuevo	

Nota: El operador podrá eliminar el producto si no es el que desea en la opción “Quitar”

- Llene la información de la subsección “Datos del Operador”.

Datos del Operador

Identificador: 0401531298001

Nombre/Razón Social: VALENCIA TANIA

Identificación Representante: 0401531298

Representante Legal: TANIA VALENCIA

E-mail: asd@ad.com

Teléfono: (09) 999-9999

Dirección: DIRECCIÓN PRUEBAS

Nota: Se deberá ingresar la identificación del Representante Legal

- Llene la información de la subsección “Datos del Responsable Técnico de la Unidad de Producción Agrícola y/o Pecuaria”

Datos del Responsable Técnico de la Unidad de Producción Agrícola y/o Pecuaria

Identificación:

Nombres: Fernanda Noriega

E-mail:

Teléfono:

- Llene la información de la subsección “Datos de la Unidad de Producción”

Datos de la Unidad de Producción

Nombre del Sitio:

Provincia: Cantón:

Parroquia:

Dirección:

Coordenadas

UTM (X): UTM (Y): Altitud:

Nota: Si el operador ha seleccionado más de un sitio en la solicitud, en esta sección podrá seleccionar que Sitio desea que se muestre como principal en el certificado BPA

- Llene la información de la subsección “**Alcance**”

Alcance

Tipo de Certificado: N° de Trabajadores:

Observación:

Descripción de la población / producto

N° Hectáreas a certificar:

Documentos de Apoyo:

Ningún archivo seleccionado

En espera de archivo... (Tamaño máximo 6MB)



Nota: Si en el tipo de solicitud seleccionó **Nacional**, por defecto se le muestra en Tipo de Certificado “**Nacional**” y en el campo “**Documentos de Apoyo**”, se deberá ingresar un documento PDF que contenga: Estructura de la Upa, Diagrama de Flujo de Procesos, lista maestra de documentos y alcance de la auditoría.

- Se mostrará la siguiente Información de Subsección “**Alcance**” cuando su tipo de solicitud sea “**Equivalente**”

Alcance

Tipo de Certificado: N° de Trabajadores:

Código Equivalente: que se va a homologar

Fecha de Inicio: Fecha de Fin:

Observación:

Certificado:

Ningún archivo seleccionado

En espera de archivo... (Tamaño máximo 6MB)



Descripción de la población / producto

N° Hectáreas a certificar:

Nota: Se mostrará en el Tipo de Certificado las opciones Global Gap, Flor Ecuador y Certificación Orgánica y el operador deberá seleccionar de acuerdo al tipo de certificado Equivalente que tenga, así mismo deberá registrar el Código Equivalente que tiene el Certificado, Adjuntar el mismo y ingresar las fechas de vigencia, inicio y fin que deben ser las mismas que se encuentran en el certificado emitido por la empresa certificadora.

- Llene la información de la subsección **“Tipo de Auditoría Solicitada”**

Tipo de Auditoría Solicitada

Inicial (AI) Ampliación (AA) Complementaria (AC)

Seguimiento (AS) Renovación (AR) Equivalente de Esquemas

Si el operador no tiene Aprobado una solicitud y es su primera solicitud BPA se le habilitará la opción **“Inicial AI”**, pero si el operador registra una solicitud Equivalente se le habilitará la opción **“Equivalente de Esquemas”**; la opción **“Ampliación AA”** se muestra cuando el operador posee una solicitud en estado **Aprobado** y genera una nueva solicitud con los mismos datos; la opción **“Renovación”** se habilita cuando se vence una solicitud, y las opciones **“Seguimiento AS”** y **“Complementaria AC”** cuando la solicitud Inicial ha sido subsanada.

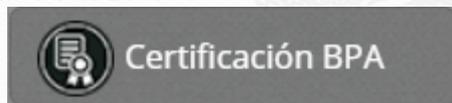
1.2. OPCIÓN 2 – CERTIFICACIÓN DE GRUPO DE PRODUCTORES – SOLICITUDES DE ASOCIACIÓN NACIONAL O EQUIVALENTE

Cuando una asociación de productores solicita la certificación como grupo de productores, ésta debe estar legalmente conformada; o de ser el caso, representada por alguna entidad legal.

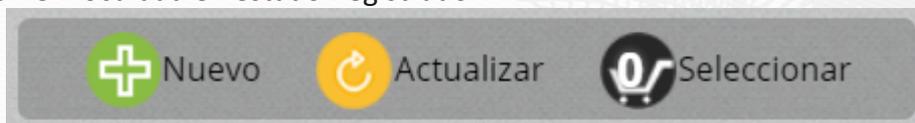
Adicionalmente, los miembros productores deben estar ubicados en áreas geográficas cercanas y de similares condiciones agroecológicas.

En esta opción se permitirá crear solicitudes de tipo Opción 2 - Certificación de grupo de productores – solicitudes de Asociación Nacional o Equivalente, deberá realizar los siguientes pasos:

- Dar click en **“Certificación BPA”**



- Dar click al botón **“Nuevo”**, para realizar un ingreso de una solicitud BPA El operador podrá ingresar las solicitudes Nacionales si tiene operaciones de SA, SV e IA en estado Registrado y solicitudes Equivalentes si tiene operaciones de SV e Inocuidad en estado Registrado.



A la derecha se muestra el formulario “Ingresar Solicitud”

Datos Generales

Opción de Certificación: Grupal

Tipo de Solicitud: Seleccionar...

Tipo de Explotación: Seleccionar...

Tipo de Producto: Seleccionar... Subtipo de Producto: Seleccionar...

Producto: Seleccionar...

Sitios y Áreas: Seleccionar...



Sitios y Áreas Agregados

Nº	Sitio	Área	Producto	Operación	Hs.	Estado
----	-------	------	----------	-----------	-----	--------

Datos del Operador

Identificador: 0401531298001

Nombre/Razón Social: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA

Identificación Representante: 0401531298

Representante Legal: TANIA VALENCIA

E-mail: asd@ad.com

Teléfono: (02) 2222-2222

Dirección: DIRECCIÓN PRUEBAS

Nota: Para crear solicitudes de tipo Asociación (Grupal) el Operador o Representante Legal deberá registrar primero la asociación y sus miembros, caso contrario el sistema no le permitirá generar la solicitud BPA (Ver paso 2)

- Llene la información de la subsección “**Datos Generales**”. Se deberá seleccionar “**Grupal**” en Opción de Certificación y en Tipo de Solicitud escoger “**Nacional**” o “**Equivalente**”

Datos Generales

Opción de Certificación: Grupal

Tipo de Solicitud: Seleccionar...

Tipo de Explotación: Seleccionar...

Tipo de Producto: Seleccionar... Subtipo de Producto: Seleccionar...

Producto: Seleccionar...

Sitios y Áreas: Seleccionar...

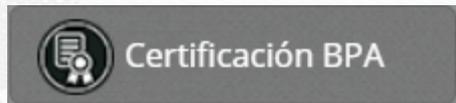


Nota: Las demás subsecciones se deberá llenar de la misma manera que cuando se selecciona la solicitud Individual

1.1. FASES DE SOLICITUDES

El operador podrá revisar las fases en las que se encuentran las solicitudes en el Panel central de la Pantalla.

- Dar click en “Certificación BPA”

Una interfaz de usuario para la gestión de solicitudes. En la parte superior hay tres botones: "Nuevo" (con un signo más verde), "Actualizar" (con un símbolo de recarga naranja) y "Seleccionar" (con un icono de selección negro). El panel está dividido en dos secciones: "Solicitudes Rechazadas" y "Solicitudes enviadas a Inspección".
Solicitudes Rechazadas:
- Tarjeta 1: Operador: VALENCIA TANIA, Tipo Solicitud: Nacional, Solicitud: 5, Explotación: SA.
- Tarjeta 2: Operador: VALENCIA TANIA, Tipo Solicitud: Equivalente, Solicitud: 7, Explotación: AI.
Solicitudes enviadas a Inspección:
- Tarjeta 3: Operador: VALENCIA TANIA, Tipo Solicitud: Nacional, Solicitud: 4, Explotación: SV.

Solicitudes enviadas a Revisión Documental

Asociación: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA Tipo Solicitud: Nacional	Asociación: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA Tipo Solicitud: Equivalente
4 Solicitud: 11 Explotación: SV	5 Solicitud: 15 Explotación: SV

Solicitudes Aprobadas

Operador: VALENCIA TANIA Tipo Solicitud: Equivalente	Operador: VALENCIA TANIA Tipo Solicitud: Nacional	Operador: VALENCIA TANIA Tipo Solicitud: Nacional
6 Solicitud: 8 Explotación: SV	7 Solicitud: 6 Explotación: AI	8 Solicitud: 9 Explotación: AI

Solicitudes remitidas para Subsanción

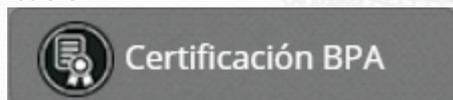
Asociación: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA Tipo Solicitud: Equivalente
9 Solicitud: 10 Explotación: SV

Nota: Cuando se desee visualizar una de las solicitudes, se deberá dar doble click sobre el registro o solicitud deseada y se mostrará en el panel derecho toda la información.

1.2. CARGAR PLAN DE ACCIÓN

El operador podrá revisar las solicitudes que se encuentran en estado Subsancionado y enviar en base a las observaciones que emita el técnico de Agrocalidad. El operador podrá cargar un Plan de Acción de acuerdo con lo que envíe el técnico.

- Dar click en **“Certificación BPA”**



- Seleccionar la solicitud a Subsancionar y dar click

Solicitudes remitidas para Subsanación

Asociación: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA Tipo Solicitud: Nacional 8 Solicitud: 11 Explotación: SV	Asociación: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA Tipo Solicitud: Equivalente 9 Solicitud: 10 Explotación: SV
---	--

- En el formulario “Subsanar Solicitud” ir a la subsección “Plan de Acción” y adjuntar el documento solicitado por el técnico de Agrocalidad.

Plan de Acción

Plan de Acción: No ha cargado ningún archivo

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

En espera de archivo... (Tamaño máximo 6MB)

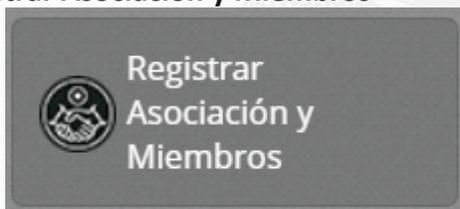
 Subir archivo

2. REGISTRAR ASOCIACIÓN Y MIEMBROS

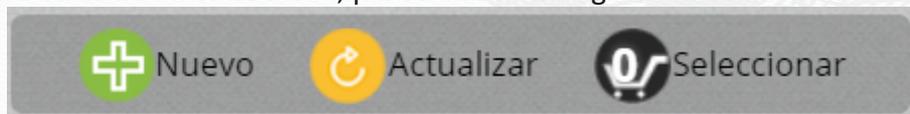
En esta opción se permitirá Registrar una Asociación y los miembros que conformen la misma, pero deberán tener una operación de Productor en estado **Aprobado** de las áreas Sanidad Animal, Sanidad Vegetal e Inocuidad de Alimentos.

2.1. REGISTRAR UNA ASOCIACIÓN

- Dar click en “Registrar Asociación y Miembros”



- Dar click al botón “Nuevo”, para realizar un registro de Asociación



A la derecha de la pantalla se muestra el formulario “Nuevo Asociación”.

Nueva Asociación

Datos de la Asociación

RUC:

Razón Social:

Email: Teléfono:

Provincia: Cantón:

Parroquia:

Dirección:

Identificación Representante Legal:

Nombres Representante Legal:

Identificación Representante Técnico:

Nombre Representante Técnico:

Email:

Teléfono:

 **Guardar**

- Llene la información de la subsección **“Datos de la Asociación”**. Y de click en **Guardar**

Cuando se crea la Asociación se muestra en el panel central.

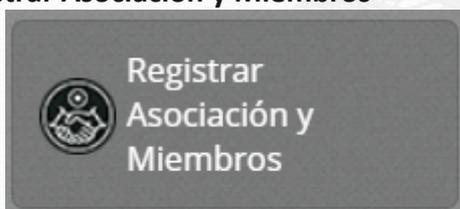
 Nuevo  Actualizar  Seleccionar

Mostrar en pantalla. Items del de 1  

#	RUC	Razón Social	Fecha de Registro
1	0401531298001	ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA	2020-06-16

2.2. MODIFICAR UNA ASOCIACIÓN

- Dar click en **“Registrar Asociación y Miembros”**



- Seleccionar el registro que se encuentra en el panel central y dar doble click. En el panel derecho se mostrará el formulario **“Editar Asociación”**
- Modificar los datos de la subsección **“Datos de la Asociación”**

Editar Asociación

Datos de la Asociación

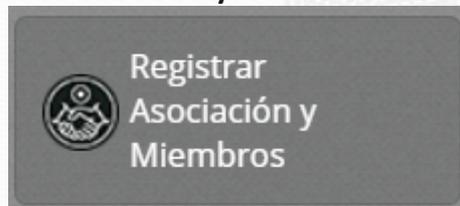
RUC:	0401531298001		
Razón Social:	ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA		
Email:	asd@ad.com	Teléfono:	(02) 2222-2222
Provincia:	Pichincha	Cantón:	Quito
Parroquia:	Belisario Quevedo		
Dirección:	DIRECCIÓN PRUEBAS		
Identificación Representante Legal:	0401531298		
Nombres Representante Legal:	TANIA VALENCIA		
Identificación Representante Técnico:	1722551049		
Nombre Representante Técnico:	Edison Ayala Rosero		
Email:	sdasda@qasd.com		
Teléfono:	(02) 2222-2222		



2.3. REGISTRAR MIEMBROS DE ASOCIACIÓN

Para registrar miembros de una asociación, deberá tener una operación Productor en Estado **Registrado** de Sanidad Animal, Sanidad Vegetal e Inocuidad de Alimentos.

- Dar click en **“Registrar Asociación y Miembros”**



- Seleccionar el registro que se encuentra en el panel central y dar doble click. En el panel derecho se mostrará el formulario **“Editar Asociación”**
- Llenar la información de la subsección **“Operador”**

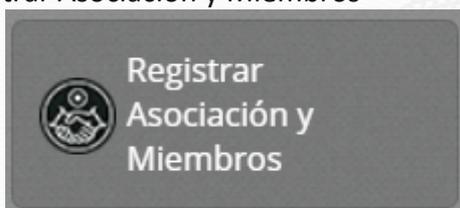
Operador	
RUC:	Identificador del operador
Nombre Completo:	Nombre del operador
	<input type="checkbox"/> Buscar un miembro registrado:

Cuando ingrese la información se deberá mostrar una nueva subsección con el nombre de **“Operadores Ingresados”**, el operador podrá registrar n miembros.

Operadores Ingresados			
N°	Identificación	Nombre Completo	
1	1205531013	Parrales Gabriela	
2	0401452297	Ortiz Juan	
3	1003770466	Puma Byron	
4	0605181031	Viteri Adriana	
5	1718022831	Perez Nitzia	

2.4. BUSCAR MIEMBROS DE ASOCIACIÓN

- Dar click en “Registrar Asociación y Miembros”



- Seleccionar el registro que se encuentra en el panel central y dar doble click. En el panel derecho se mostrará el formulario “**Editar Asociación**”
- En la subsección “**Operador**” dar click sobre el check del campo “**Buscar un miembro registrado**”

Operador

RUC:

Nombre Completo:

 Buscar un miembro registrado:

- Llenar la información de la subsección “**Buscar Operador**”

Buscar Operador

Identificación:

Nombre Operador:



Se mostrará el operador de acuerdo a la información ingresada.

2.5. EMISIÓN DE CERTIFICADOS BPA

Cuando las solicitudes han sido aprobadas se podrán reflejar el estado en el panel central de la pantalla en la sección “Solicitudes Aprobadas”



The screenshot displays a web interface for approved requests. At the top, there are three buttons: 'Nuevo' (green plus icon), 'Actualizar' (yellow refresh icon), and 'Seleccionar' (black magnifying glass icon). Below these is the title 'Solicitudes Aprobadas'. The main area contains four request cards:

- Card 1:** Operador: VALENCIA TANIA, Tipo Solicitud: Equivalente, Solicitud: 8, Explotación: SV.
- Card 2:** Operador: VALENCIA TANIA, Tipo Solicitud: Nacional, Solicitud: 6, Explotación: AI.
- Card 3:** Operador: VALENCIA TANIA, Tipo Solicitud: Nacional, Solicitud: 9, Explotación: AI.
- Card 4:** Asociación: ASOCIACIÓN DE FRUTAS SA, Tipo Solicitud: Nacional, Solicitud: 11, Explotación: SV.

- Dar click sobre una solicitud en estado “**Aprobado**” y en el panel derecho se visualizará la información de la solicitud aprobada.

Datos Generales

Tipo de Solicitud: Equivalente

Tipo de Explotación: Sanidad Vegetal

Datos del Operador

Identificador: 0401531298001

Nombre/Razón Social: VALENCIA TANIA

Identificación Representante: 0401531298

E-mail: asd@ad.com

Dirección: DIRECCIÓN PRUEBAS

Representante Legal: TANIA VALENCIA

Teléfono: (09) 999-9999

Datos del Responsable Técnico de la Unidad de Producción Agrícola y/o Pecuaria

Identificación: 1722551049

E-mail: sdasda@qasd.com

Nombres: VERONICA FLORES

Teléfono: (02) 2222-2222

Datos de la Unidad de Producción

Nombre del Sitio: HACIENDA VEGETAL

Provincia: Pichincha

Parroquia: Calacalí

Dirección: DIRECCIÓN PRUEBAS

Cantón: Quito

Coordenadas

UTM (X): 783024.5812729718

UTM (Y): 24310.424082752437

Altitud: 17



Sitios y Áreas Agregados						
N°	Sitio	Área	Producto	Operación	Hectáreas	Estado
1	HACIENDA VEGETAL	PLANTAS	coco	Productor	100	Aprobado

Alcance	
Tipo de Certificado: Flor Ecuador	N° de Trabajadores: 5
Código Equivalente: AGRO2020	Fecha de Fin: 2023-06-08
Fecha de Inicio: 2020-06-08	Observación: NA
Certificado Equivalente: Click aquí para ver el archivo	
Descripción de la población / producto	
N° Hectáreas a certificar: 100	

Tipo de Auditoría Solicitada	
N°	Tipo de Auditoría
1	Equivalente de Esquemas

Certificado BPA
Certificado BPA: Click aquí para ver el certificado emitido

- Dar click en el enlace de la sección “**Certificado BPA**” para visualizar el certificado emitido

Certificado BPA
Certificado BPA: Click aquí para ver el certificado emitido

- Se abrirá en una nueva pestaña el certificado en formato PDF

← → ↻ No es seguro | 181.112.155.173/agrodbPrueba/aplicaciones/mvc/modulos/CertificacionBPA/archivos/certificados/bpa_59.pdf ☆

bpa_59.pdf 1 / 2

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE
BUENAS PRÁCTICAS AGROPECUARIAS**

Código Único BPA: **AGRO-CBPA-PA-1722551049** Subcódigo BPA: **00010**
No. de Código Equivalente: **AGRO202009** Fecha de Emisión Agrocalidad: **07-09-2020**
Acorde a la Resolución N° 108, Guía de Buenas Prácticas Agrícolas General - publicada 2009-12-17

La Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario declara que la producción detallada en este certificado esté en conformidad a:
Resolución: **0041** publicada el **19-04-2017**

IDENTIFICADOR:	1722551049
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	Asociación 1
IDENTIFICACIÓN REPRESENTANTE:	1722551049
REPRESENTANTE LEGAL:	Edison Ayala
DIRECCIÓN:	Dirección 123-567-89
E-MAIL:	jakeddy1907@hotmail.com
TELÉFONO:	(09) 8651-6516
FECHA AUDITORÍA:	NA
FECHA AUDITORÍA COMPLEMENTARIA:	NA
TIPO DE CERTIFICADO:	Global Gap
FECHA DE EXPEDICIÓN:	01-09-2020
FECHA DE EXPIRACIÓN:	30-09-2020



El certificado emitido consta de una hoja principal con los datos o información del Operador / Asociación (Grupal), Código Único BPA y un SubCódigo, Código QR y según la norma establece la concesión de la certificación por el Director Distrital de Articulación Territorial, Director Distrital o Jefe de Servicio de Sanidad Agropecuaria en donde se emitió el certificado BPA.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE
BUENAS PRÁCTICAS AGROPECUARIAS**

Código Único BPA: **AGRO-CBPA-PA-1722551049**

Subcódigo BPA: **00010**

No. de Código Equivalente: **AGRO202009**

Fecha de Emisión Agrocalidad: **07-09-2020**

Acorde a la Resolución N° **108**, **Guía de Buenas Prácticas Agrícolas General** - publicada **2009-12-17**

La Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario declara que la producción detallada en este certificado esté en conformidad a:

Resolución: **0041** publicada el **19-04-2017**

IDENTIFICADOR:	1722551049
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	Asociación 1
IDENTIFICACIÓN REPRESENTANTE:	1722551049
REPRESENTANTE LEGAL:	Edison Ayala
DIRECCIÓN:	Dirección 123-567-89
E-MAIL:	jakeddy1907@hotmail.com
TELÉFONO:	(09) 8651-6516
FECHA AUDITORÍA:	NA
FECHA AUDITORÍA COMPLEMENTARIA:	NA
TIPO DE CERTIFICADO:	Global Gap
FECHA DE EXPEDICIÓN:	01-09-2020
FECHA DE EXPIRACIÓN:	30-09-2020



Firmado mediante Sistema GUIA

Denisse Ivonne Vásconez Illapa
Coordinación Distrital Pichincha
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y
ZOOSANITARIO



En la segunda carilla del certificado se muestran los anexos, contiene: Nombre del sitio, productos, Hectáreas, Dirección del sitio y las firmas del jefe distrital de la provincia en donde se emitió el certificado BPA.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO

ANEXO
BPA EQUIVALENTE

Sitios de Producción:

Nombre del Sitio	Producto	Hectáreas (ha)	Dirección
Hacienda La Fronda	achiote	1.0 ha	Pichincha - Mejía - Tambillo - Tambillo
Hacienda La Fronda	cacao	1.0 ha	Pichincha - Mejía - Tambillo - Tambillo
Hacienda La Fronda	pino	1.0 ha	Pichincha - Mejía - Tambillo - Tambillo
Hacienda La Fronda	tilo	1.0 ha	Pichincha - Mejía - Tambillo - Tambillo

Firmado mediante Sistema GUIA

Denisse Ivonne Vásconez Illapa
Coordinación Distrital Pichincha

AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y
ZOOSANITARIO



Lenín



EL GOBIERNO
DE TODOS

Nota: La cantidad de anexos depende del número de productos y sitios que se han ingresado en la solicitud BPA.



Lenín





¡Regístrese en el sistema GUIA en nuestro sitio web!

1800 AGRO00
247600
ATENCIÓN AL CIUDADANO



sembramos
Futuro

Lenín



Dirección: Av. Eloy Alfaro N30-350 y Av. Amazonas. Ed. MAG, piso 9
Teléfono: 593-2 382 - 8860 • **Código Postal:** 170518 / Quito - Ecuador
www.agrocalidad.gob.ec