

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION DISTRITAL Y ARTICULACION TERRITORIAL ZONA 7 - EL ORO
Pertenece a qué institución:	AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO
Adscrita a qué institución:	Ministerio de Agricultura y Ganadería
Período del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre de 2019

<b>FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE (Lista Desplegable)</b>	
Función Ejecutiva	x
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADs	

<b>SECTOR: (Lista Desplegable)</b>	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	x
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	x
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	EL ORO

Cantón:	MACHALA
Parroquia:	LA PROVIDENCIA
Dirección:	BUENAVISTA 3007 E/ ARIZAGA Y MANUEL SERRANO
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion.eloro@agrocalidad.gob.ec">coordinacion.eloro@agrocalidad.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	2960554 - 2931499
RUC:	1768188830001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Cargo del o la representante legal de la institución:	Director Ejecutivo
Fecha de designación:	28 de Agosto de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:patricio.almeida@agrocalidad.gob.ec">patricio.almeida@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	023828860 ext. 2121

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Lino Rafael Honores Jaramillo
Cargo:	Director Distrital y Articulación Territorial 7 (E)
Fecha de designación:	4 de julio del 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:lino.honores@hotmail.com">lino.honores@hotmail.com</a>
Teléfonos:	2960554 - 2931499 ext 105

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Lino Rafael Honores Jaramillo
Cargo:	Director Distrital y Articulación Territorial 7 (E)
Fecha de designación:	4 de julio del 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:lino.honores@hotmail.com">lino.honores@hotmail.com</a>
Teléfonos:	2960554 - 2931499 ext 105

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Dr. José Ignacio Moreno Alava
Cargo:	Director General de Asesoría Jurídica
Fecha de designación:	4/9/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:jose.moreno@agrocalidad.gob.ec">jose.moreno@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	023828860 ext. 2098/2099

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA

Zonal	1	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> ( Balsas, CEBAF, Machala, Arenillas, Puerto Bolívar, Piñas) <b>Provincia Loja Tipo B:</b> ( Gonzanamá, Chaguarpamba, Puyango, Macará, Zapotillo, Saraguro, Loja) <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> ( El Panguí, Yantzaza, Chinchipe, Palanda, Zamora)
Regional		
Provincial		
Distrital		
Circuitos		

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA	No. DE USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Nacional						
Zonal	1	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> ( Balsas, CEBAF, Machala, Arenillas, Puerto Bolívar, Piñas) <b>Provincia Loja Tipo B:</b> ( Gonzanamá, Chaguarpamba, Puyango, Macara, Zapotillo, Saraguro, Loja) <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> ( Panguí, Yantzaza, Chinchipe, Valladolid, Zamora)	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> Usuarios Atendidos 10379 <b>Provincia Loja Tipo B:</b> Usuarios Atendidos 20581 <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> Usuarios Atendidos 12399	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> hombres 7640 mujeres 2739 <b>Provincia Loja Tipo B:</b> hombres 15709, mujeres 4872 <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> hombres	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> 65% mestizo, 10% afroecuatorianos, 20% blancos, 5% montubio. <b>Provincia Loja Tipo B:</b> 55% indígenas, 20% montubio, 10% mestizos, 10% blancos, 5% afroecuatorianos <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> 47% indígenas, 30%	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
Regional						
Provincial						
Distrito:						
Circuito						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	No existe un link como medio de

Diálogos periódicos de deliberación	NO	verificación por no haber implementado mecanismos de participación.
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
Otros	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Realizar controles a almacenes de expendio de productos agropecuarios, con el objetivo de evitar que se comercialice productos sin registro o caducados.	En la ciudad de Loja el día 21 de febrero del 2019	Se realizaron varias inspecciones post registros a lamacenes de productos agropecuarios, teniéndose como resultado el decomiso de varios productos sin registro y caducados.	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
Realizar acuerdos interinstitucionales con entidades educativas, los cuales permitan capacitar a los estudiantes y se pueda realizar las prácticas pre profesionales		Se procedieron a sus convenios interinstitucionales con varias entidades educativas, cuyo fin es brindar capacitación constante y facilidades para la realización de prácticas pre-profesionales.	
Coordinar con ARCSA operativos de control de calidad de leche cruda y demás productos de la cadena lactea dentro del ámbito de nuestras competencias.		Se realizaron operativos, logrando sacar de la comercialización leche cruda que no cumpla con la normativa.	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.	
Observatorios ciudadanos			
Comités de usuarios			
Defensorías comunitarias			
Otros	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>	

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	

FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	Se conformó el equipo de Rendición de Cuentas integrado el Director de Planificación y Gestión Estratégica, Administrativo - Financiero y Comunicación y Analistas para la UDAF. Para las EOD está conformado por el Director Distrital y	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Si	El equipo de rendición de cuentas preparó la propuesta del proceso y la sometió a validación y retroalimentación en talleres internos llevado a cabo en la institución	

#### RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	En el nivel UDAF y EOD se efectuarán evaluaciones de la gestión que sirvieron para la elaboración del informe preeliminar de rendición de	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	El equipo conformado llenó el formulario de Informe de Rendición de Cuentas por la UDAF y EOD.	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas.	Si	Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas.	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Si	Se realizó talleres internos con los titulares de las unidades que integran la institución para socializar y aprobar el Informe de Rendición de Cuentas.	

#### RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.			

<b>FASE 2</b>	Planificación de los eventos participativos.			
	Realización del evento de rendición de cuentas.			
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.			

<b>RENDICIÓN DE CUENTAS</b>				
<b>PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>		<b>PONGA SI O NO</b>	<b>DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
<b>FASE 3</b>	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

| <b>Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:</b> |
|---|---|---|---|---|
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

<b>INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>				
<b>DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR R</b>	<b>¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)</b>	<b>RESULTADOS</b>	<b>OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>

Realizar acuerdos interinstitucionales con entidades educativas, los cuales permitan capacitar a los estudiantes y se pueda realizar las prácticas pre profesionales	SI	Se realizaron varias inspecciones post registros a almacenes de productos agropecuarios, teniéndose como resultado el decomiso de varios productos sin	Ninguna	<a href="https://www.agrocalidad.gob.ec">ps://www.agrocalidad.gob</a>
Realizar acuerdos interinstitucionales con entidades educativas, los cuales permitan capacitar a los estudiantes y se pueda realizar las prácticas pre profesionales		Se procedieron a sus convenios interinstitucionales con varias entidades educativas, cuyo fin es brindar capacitación constante y facilidades para la realización		
Coordinar con ARCSA operativos de control de calidad de leche cruda y demás productos de la cadena lactea dentro del ámbito de nuestras competencias.		Se realizaron operativos, logrando sacar de la comercialización leche cruda que no cumplía con la		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Radio:	NO	NO	NO	NO	NO	No existe un link como medio de verificación
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Publicación en el sitio web de los contenidos establecidos en el artículo 7 de la LOTAIP.	Si	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/">http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de establecido en el literal m, del artículo 7 de la LOTAIP.	Si	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	Si	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	Si	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Se realizaron procesos de contratación según las necesidades de las diferentes unidades y se dio la oportunidad a la ciudadanía en general para que puedan participar y así promover en los distintos procesos de selección de personal la inclusión de técnicos y profesionales que pertenezcan a diversos grupos de interculturalidad, de acuerdo a las actividades que se van a ejecutar.	En la actualidad existe personal de diferentes étnias que son : montubias, indígenas, mestizos, afroamericanos y blanco dando diversidad étnica a la institución, realizando intercambio de culturas y brindando conocimiento entre colaboradores.	<b>Total de servidores 126</b> Afroecuatoriano 00 Indígena 01 Montubio 03 Mestizo 122 Blanco XX	91 Hombres 35 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Según el requerimiento de pasantes de mi primer empleo se realizaron convenios con universidad y centros educativos para la inclusión del personal.	Aceptación o participación de pasantes en las diferentes áreas de la distrital dándole una oportunidad de desenvolverse en el ámbito laboral.	19 pasantes	13 Hombres 6 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Al ingreso del personal a la institución se realiza una inducción donde se entrega un folleto donde se promueve la inclusión de personas con capacidades especiales llamado Trabajo con personas con discapacidad donde explica los diferentes tipos de capacidad y da consejos para un trato adecuado .	Se realizó la inclusión de tres personas con discapacidad visual y física, donde se les ha brindado las facilidades para que desarrollen su actividad de la mejor manera y se ha brindado un excelente clima laboral y compañerismo con los colaboradores.	5 servidores con discapacidad	04 Hombres 01 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Mediante concursos de méritos y oposición se han seleccionado hombres y mujeres sin discriminación de género. Dando igualdad de oportunidades para que desarrollen su todas las áreas de la distrital.	En la distrital contamos con 39 mujeres y 94 hombres que aportan con sus conocimientos y destrezas de igual manera en las actividades técnicas y administrativas sin discriminación de	94 Hombres 39 Mujeres	94 Hombres 39 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO	Tanto en los procesos de contratación como en concursos de méritos y oposición se considera personal migrante.	En el año 2019 no se procedido a contratación de personal	0	00 Hombres 00 Mujeres

<b>ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>	
<b>FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>

Incrementar la garantía de la inocuidad de los productos agropecuarios de consumo interno, exportación e importación.	Con el objeto de garantizar la calidad e inocuidad de alimentos en su fase primaria la agencia realiza vigilancia y control en los productos agropecuarios ya que todas las personas tienen derecho a que los alimentos que consumen sean inocuos, es decir que no contengan agentes físicos, químicos o biológicos en niveles o de naturaleza tal, que pongan en peligro su salud.
Incrementar la garantía de la calidad, seguridad y eficacia de los insumos agropecuarios de producción local e importados	La institución ejerce el control de todos los plaguicidas de uso agrícola que se importan, fabrican, formulan, envasan distribuye y comercializa a nivel nacional; se encarga de gestionar estratégicamente los procesos de regulación y control inherentes al registro de insumos agropecuarios para garantizar y controlar la eficiencia de los mismos, proveyendo al sector agropecuario insumos de calidad.
Incrementar la calidad fito y zoonosanitaria de los productos agropecuarios para consumo interno y exportación.	La Agencia a través de la regulación, control y certificación en temas de Sanidad Animal y Sanidad Vegetal, pretende incrementar los niveles fito y zoonosanitarios para garantizar las soberanía alimentaria del país y el mejoramiento de los flujos comerciales agropecuarios
Incrementar el uso eficiente del presupuesto	Mediante una planificación la misma que desarrollara estrategias que se alinean al cumplimiento y ejecución de cada uno de los procesos
Incrementar la eficiencia institucional	Desarrollando niveles de calidad superior en favor de los clientes internos y externos para mejorar los tiempos de atención y con la incorporación de tecnología en los procesos.
Incrementar el desarrollo del talento humano	Fotaleciendo a la institución de talento en base a formación y capacitación, desarrollando constantes de competencias técnicas y conductuales como parte fundamental para cumplir con su misión y objetivos, siempre teniendo en cuenta una remuneración justa para los servidores de acuerdo a sus funciones, desarrollando un mejor clima laboral para que los servidores se sientan comprometidos con los objetivos institucionales.

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA
PROGRAMA 55 (GASTO CORRIENTE)	271.608,00	259.468,30	99,97%	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
PROGRAMA 55 (PROYECTOS)	7.092,00	7.049,46	99,40%	
<b>TOTAL</b>	278.700,00	266.517,76	95,63%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
278.700,00	271.608,00	259.468,30	7.092,00	7.049,46

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número total	Valor total	Número total	Valor total	
Ínfima cuantía	446	178.230,12	446	178.230,12	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
Publicación	0	0	0	0	
Licitación	0	0	0	0	
Subasta inversa electrónica	0	0	0	0,00	
Procesos de declaratoria de emergencia	0	0	0	0	
Concurso público	0	0	0	0	
Contratación directa	0	0,00			
Menor cuantía	1	13.500,61	1	13.500,61	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción nacional	0	0,00	0	0,00	
Terminación unilateral	0	0	0	0	
Consultoría	0	0	0	0	
Régimen especial	0	0,00	0	0,00	
Catálogo electrónico	5	5.023,23	5	5.023,23	
Cotización	0	0	0	0	
Ferías inclusivas	0	0	0	0	
Otras	0	0	0	0	

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
La Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, no registra bienes que hayan sido transferidos de		No existe un link como medio de verificación

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN
---------------------------	-------------	--------------------------------

La Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario, no registra bienes que hayan sido expropiados o donados.

No existe un link como medio de verificación

<b>INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO</b>				
<b>ENTIDAD QUE RECOMIENDA</b>	<b>RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS</b>	<b>INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
La Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario no tiene recomendaciones o dictámen por parte de las entidades de control				No existe un link como medio de verificación





