

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCIÓN DISTRITAL Y ARTICULACIÓN TERRITORIAL TIPO A ZONA 3- TUNGURAHUA
Pertenece a qué institución:	Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario
Adscrita a qué institución:	Ministerio de Agricultura y Ganadería
Período del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre de 2018

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE (Lista Desplegable)	
Función Ejecutiva	x
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control	
Función Electoral	
GADs	

SECTOR: (Lista Desplegable)	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	x
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X

Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	
--------------------------------------	--

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	TUNGURAHUA
Cantón:	AMBATO
Parroquia:	HUACHI CHICO
Dirección:	Gonzálo Zaldumbide y Ernesto Noboa y Caamaño
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion.tungurahua@agrocalidad.gob.ec">coordinacion.tungurahua@agrocalidad.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec/">http://www.agrocalidad.gob.ec/</a>
Teléfonos:	(593)03 2585-223
RUC:	1865041510001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Ing. Wilson Patricio Almeida Granja
Cargo del o la representante legal de la institución:	Director Ejecutivo
Fecha de designación:	28 de Agosto de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:patricio.almeida@agrocalidad.gob.ec">patricio.almeida@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 2 548-823 / 02 2 567-232 ext 102

<b>RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:</b>	
Nombre del o la responsable:	Ing Ana del Rocío Coello Cascante
Cargo:	Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A Tungurahua
Fecha de designación:	15-nov-18
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion.tungurahua@agrocalidad.gob.ec">coordinacion.tungurahua@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	032585-223 / 032586-325

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	Ing Ana del Rocío Coello Cascante
Cargo:	Director Distrital y Articulación Territorial Tipo A Tungurahua
Fecha de designación:	15-nov-18
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion.tungurahua@agrocalidad.gob.ec">coordinacion.tungurahua@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	032585-223 / 032586-325

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	Dr. José Ignacio Moreno Alava
Cargo:	Director General de Asesoría Jurídica
Fecha de designación:	04 de septiembre de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:jose.moreno@agrocalidad.gob.ec">jose.moreno@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 2567232 ext 162

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal	1	<p><b>Provincia Tungurahua Tipo A:</b> Oficina principal Gonzálo Zaldumbide y Ernesto Noboa y Caamaño Ambato; CEMEAG oficina de atención de ferias; Pillaro ( oficina de atención de Ferias); Quero( Oficina de atención a Ferias); Pelileo (oficina de atención a ferias), Mocha (oficina de atención a Ferias).</p> <p><b>Provincia Cotopaxi Tipo B:</b> Latacunga (oficina principal); ; Latacunga (atención a Ferias); Salcedo (oficinas en ferias), Saquisilí (atención a Ferias); Sigchos (oficina técnica); La Mana (oficina técnica); Pangua (Moraspungo atencion ferias), La Mana ( Pucayacu atención a ferias).</p> <p><b>Provincia Chimborazo Tipo B:</b> Oficina principal Riobamba Juan de Velasco y 24 de mayo; Riobamba (antecion en feria); Alausi (oficina Técnica); Colta (atención de ferias);</p>
Regional		
Provincial		
Distrital		
Circuitos		

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA	No. DE USUARIOS	GÉNERO	NACIONAL IDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Nacional						
Zonal	1	<p>Provincia Tungurahua Tipo A: Oficina principal Gonzálo Zaldumbide y Ernesto Noboa y Caamaño Ambato; CEMEAG oficina de atención de ferias; Pillaro ( oficina de atención de Ferias); Quero( Oficina de atención a Ferias); Pelileo (oficina de atención a ferias), Mocha (oficina de atención a Ferias).</p> <p>Provincia Cotopaxi Tipo B: Latacunga (oficina principal); ; Latacunga (atención a Ferias); Salcedo (oficinas en ferias), Saquisilí (atención a Ferias); Sigchos (oficina técnica); La Mana (oficina técnica); Pangua (Moraspungo atencion ferias), La Mana ( Pucayacu atención a ferias).</p> <p>Provincia Chimborazo Tipo B: Oficina principal Riobamba Juan de Velasco y 24 de mayo; Riobamba (antecion en feria); Alausi (oficina Técnica); Colta (atención de ferias); Guamote (atención de ferias); Alausi(atención ferias); Chunchi la matriz(oficina técnica); Chunchi Joyagshi (atención ferias); Cumanda ( atención técnica); Pallatanga (atención feria); Riobamba Salarazon (atención a ferias).</p> <p>Provincia Pastaza Tipo B: Pastaza (Oficina principal); Mera (Camper).</p>	<p>Tungurahua: 6451 Cotopaxi : 6743 Chimborazo: 6329 Pastaza: 6775</p> <p>Total: 26298</p>	<p>Mujeres: 14092 Hombres: 12206</p>	<p>Pueblo indígena, mestizos, wichwas, kichuas, shuar, achuar, cholos</p>	<p><a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a></p>
Regional						
Provincial						

Distrito:						
Circuito						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.
Diálogos periódicos de deliberación	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
Consejo Consultivo	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. Capacitar a tenientes políticos y funcionarios del MAG en el apoyo a la emisión de guías de movilización de animales en territorio por pedido del consejo sectorial campesino.	Evento de Rendición de Cuentas realizado en la provincia de Cotopaxi en el Centro de Atención Ciudadana (CAC) el día 16 de febrero del 2018 con la participación de 68 personas de las cuatro provincias Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza y Tungurahua.	Se realizaron 32 eventos de capacitación ha permitido a 529 tenientes políticos, productores, funcionarios de institución es públicas como el MAG, CNT etc. y GAD parroquiales se dio a conocer sobre la emisión de guías de movilización, con lo que se tiene personal capacitado en territorio para el apoyo a productores en la emisión de este documento sanitario en las provincias de Tungurahua, Chimboarzo, Pastaza y Cotopaxi	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>

2. Capacitar a productores, transportistas y acopiadores de leche en la normativa vigente en cuanto a la inocuidad de los alimentos.		Se ejecutaron 58 eventos de capacitación a 1995 productores, transportistas y acopiadores de leche cruda de las provincias de Tungurahua, Cotopaxi, Chimborazo y Pastaza se mantiene la tendencia de tendencia de decomisos de leche cruda en decrecimiento lo que significa que se está mejorando los parámetros de calidad de la	
--	--	--	--

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.	
Observatorios ciudadanos			
Comités de usuarios			
Defensorías comunitarias			
Otros	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>	

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN		
<b>FASE 0</b>		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	Se conformó el equipo de Rendición de Cuentas integrado el Director de Planificación y Gestión Estratégica, Administrativo - Financiero y Comunicación y Analistas para la UDAF. Para las EOD está conformado por el Director Distrital y Articulación Territorial.	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Si	El equipo de rendición de cuentas preparó la propuesta del proceso y la sometió a validación y retroalimentación en talleres internos llevado a cabo en la institución con todas las Direcciones.	

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN		
		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	En el nivel UDAF y EOD se efectuaron evaluaciones de la gestión que sirvieron para la elaboración del informe preeliminar de rendición de cuentas.	
		Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	El equipo conformado llenó el formulario de Informe de Rendición de Cuentas por la UDAF y EOD.	

<b>FASE 1</b>	Redacción del Informe de rendición de cuentas.	Si	Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas.	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Si	Se realizó talleres internos con los titulares de las unidades que integran la institución para socializar y aprobar el Informe de Rendición de Cuentas.	

### RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
<b>FASE 2</b>	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	Se ha difundido el informe de rendición de cuentas a través del sitio web institucional y de las redes sociales (facebook y twitter, youtube).	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
	Planificación de los eventos participativos.	SI	Se definió la agenda con los eventos a nivel nacional como territorial a la que se invitará a la ciudadanía beneficiaria de los servicios a participar activamente.	
	Realización del evento de rendición de cuentas.	SI	Se realizó el evento de Rendición de Cuentas de la EOD	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	14 de febrero de 2018	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	Auditorio de Agrocalidad Chimborazo	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	SI	Se incorporaron todos los aportes ciudadanos, en particular los que fueron asumidos como compromiso institucional	

### RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
---------------------------------	--	---------------	---------------------------------------	-----------------------



Radio:	NO	NO	NO	NO	NO	No existe un link como medio de verificación
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Publicación en el sitio web de los contenidos establecidos en el artículo 7 de la LOTAIP.	Si	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/">http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de establecido en el literal m, del artículo 7 de la LOTAIP.	Si	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/">http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	Si	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	Si	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Para fortalecer la política pública intercultural la Distrital Zona 3 cuenta con 2 servidores de cultura indígena en la Provincia de Chimborazo y Cotopaxi.	Contar con servidores de cultura indígena ha permitido reconocer y respetar las diferencias culturales, permitiendo el acercamiento, el dialogo en igualdas de condiciones entre personas de diversos pueblos y nacionalidades	Total de servidores al 31/12/2018: (107) Afroecuatoriano: 0 Indígena: 2 Montubio: 0 Mestizo: 105 Mulato: 0 Blanco: 0 Negro: 0 Otros: 0	1 Hombre 1 Mujer



<p>Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales</p>	<p>SI</p>	<p>Fortalecer y aplicar programas de pasantías y prácticas laborales para estudiantes universidades de instituciones públicas o privadas a nivel nacional</p>	<p>Mediante la aplicación de las políticas públicas generacionales, permite que se vinculen jóvenes al sector laboral, desarrollando el nivel profesional, en la parte de conocimiento -práctica, incentivando a la investigación, AGROCALIDAD propicia las condiciones adecuadas contribuyendo al desarrollo y bienestar de la sociedad.</p>	<p>Total de pasantes: 10</p>	<p>3 hombres 7 mujeres</p>
<p>Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades</p>	<p>SI</p>	<p>Para fortalecer la política pública de discapacidades la Distrital Zona 3 cuenta con dos servidores con discapacidad física en la Provincia de Cotopaxi y Tungurahua</p>	<p>Contar con servidores con discapacidad ha permitido que las personas de este grupo intervengan en la toma de decisiones dentro de la Intitución, enfatizando a la no discriminación, otorgandoles igual de oportunidades, de acceso y participación en idénticas circunstancias.</p>	<p>Total de servidores al 31/12/2018 con discapacidad: (2)</p>	<p>1 Hombre 1 Mujer</p>
<p>Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género</p>	<p>SI</p>	<p>Para fortalecer la política pública de discapacidades la Distrital Zona 3 cuenta con servidores en participación de liderazgo en las diferentes gestiones de la Institución</p>	<p>Contar con servidores tanto hombres como mujeres en participación de liderazgo ha permitido mejorar las condiciones de igualda, sin discriminación y participación dentro de la Institución.</p>	<p>Total de Servidores con Responsabilidades de Líderes de Área y Dirección al 31/12/2018: (23)</p>	<p>15 Hombres 8 Mujeres</p>
<p>Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana</p>	<p>SI</p>	<p>Para fortalecer la política pública de movilidad humana la Distrital Zona 3 cuenta con un servidor migrante retornado al país.</p>	<p>Contar con servidores de movilidad humana en la Institución ha garantizado la protección y fomentación de la inclusión económica y social de las personas en situación de movilidad humana, así como de sus familias</p>	<p>Total de servidores al 31/12/2018 movilidad humana: (1)</p>	<p>1 Hombre</p>

**ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS /  
OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN**

<b>FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>
<p>Incrementar la garantía de la inocuidad de los productos agropecuarios de consumo interno, exportación e importación.</p>	<p>Con el objeto de garantizar la calidad e inocuidad de alimentos en su fase primaria la agencia realiza vigilancia y control en los productos agropecuarios ya que todas las personas tienen derecho a que los alimentos que consumen sean inocuos, es decir que no contengan agentes físicos, químicos o biológicos en niveles o de naturaleza tal, que pongan en peligro su salud.</p>
<p>Incrementar la garantía de la calidad, seguridad y eficacia de los insumos agropecuarios de producción local e importados</p>	<p>La institución ejerce el control de todos los plaguicidas de uso agrícola que se importan, fabrican, formulan, envasan distribuye y comercializa a nivel nacional; se encarga de gestionar estratégicamente los procesos de regulación y control inherentes al registro de insumos agropecuarios para garantizar y controlar la eficiencia de los mismos, proveyendo al sector agropecuario insumos de calidad.</p>
<p>Incrementar la calidad fito y zoonosanitaria de los productos agropecuarios para consumo interno y exportación.</p>	<p>La Agencia a través de la regulación, control y certificación en temas de Sanidad Animal y Sanidad Vegetal, pretende incrementar los niveles fito y zoonosanitarios para garantizar la soberanía alimentaria del país y el mejoramiento de los flujos comerciales agropecuarios</p>

Incrementar el uso eficiente del presupuesto	Mediante una planificación la misma que desarrollara estrategias que se alinean al cumplimiento y ejecución de cada uno de los procesos
Incrementar la eficiencia institucional	Desarrollando niveles de calidad superior en favor de los clientes internos y externos para mejorar los tiempos de atención y con la incorporación de tecnología en los procesos.
Incrementar el desarrollo del talento humano	Fortaleciendo a la institución de talento en base a formación y capacitación, desarrollando constantes de competencias técnicas y conductuales como parte fundamental para cumplir con su misión y objetivos, siempre teniendo en cuenta una remuneración justa para los servidores de acuerdo a sus funciones, desarrollando un mejor clima laboral para que los servidores se sientan comprometidos con los objetivos institucionales.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA 20 (GASTO CORRIENTE)	1.316.043,30	1.314.979,05	99,92%	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia">www.agrocalidad.gob.ec/transparencia</a>
PROGRAMA 22 (PROYECTOS)	45.429,89	28.629,25	63%	
<b>TOTAL</b>	<b>1.361.473,19</b>	<b>1.343.608,30</b>	<b>98,69</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1.145.180,60	1.122.228,43	1.122.228,43	22.952,17	9.546,32

TIPO DE CONTRATACIÓN	PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS				LINK DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	ESTADO ACTUAL				
	Adjudicados		Finalizados		
	Número total	Valor total	Número total	Valor total	
Ínfima cuantía	380	129.181,88	380	129.181,88	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
Publicación	0	0	0	0	
Licitación	0	0	0	0	
Subasta inversa electrónica	0	0	0	0,00	
Procesos de declaratoria de emergencia	0	0	0	0	
Concurso público	0	0	0	0	
Contratación directa	0	0,00			
Menor cuantía	0	0,00	0	0	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción nacional	0	0,00	0	0,00	
Terminación unilateral	0	0	0	0	
Consultoría	0	0	0	0	
Régimen especial	0	0,00	0	0,00	
Catálogo electrónico	251	20.698,04	251	20.691,45	
Cotización	0	0	0	0	
Ferías inclusivas	0	0	0	0	
Otras	2	7140	2	7140	

### INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Agrocalidad, no registra bienes que hayan sido transferidos de dominio.		No existe un link como medio de verificación

### INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Agrocalidad, no registra bienes que hayan sido expropiados o donados.		No existe un link como medio de verificación

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Agrocalidad no tiene recomendaciones o dictámen por parte de las entidades de control				No existe un link como medio de verificación