

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION DISTRITAL Y ARTICULACION TERRITORIAL ZONA 7 - EL ORO
Pertenece a qué institución:	AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
Período del cual rinde cuentas:	01 de enero al 31 de diciembre de 2018

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE (Lista Desplegable)	
Función Ejecutiva	<input checked="" type="checkbox"/>
Función Legislativa	<input type="checkbox"/>
Función Judicial	<input type="checkbox"/>
Función de Transparencia y Control Social	<input type="checkbox"/>
Función Electoral	<input type="checkbox"/>
GADs	<input type="checkbox"/>

SECTOR: (Lista Desplegable)	
SECRETARÍAS NACIONALES	<input type="checkbox"/>
MINISTERIOS COORDINADORES	<input type="checkbox"/>
MINISTERIOS SECTORIALES	<input type="checkbox"/>
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	<input type="checkbox"/>
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/>
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	<input type="checkbox"/>
EMPRESAS PÚBLICAS	<input type="checkbox"/>
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	<input checked="" type="checkbox"/>
SECRETARÍAS TÉCNICAS	<input type="checkbox"/>
BANCA PÚBLICA	<input type="checkbox"/>
SERVICIOS	<input type="checkbox"/>
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	<input type="checkbox"/>
DIRECCIONES	<input type="checkbox"/>
CORPORACIONES	<input type="checkbox"/>
PROGRAMAS	<input type="checkbox"/>
CONSEJOS	<input type="checkbox"/>
OTRA INSTITUCIONALIDAD	<input type="checkbox"/>

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	<input type="checkbox"/>
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	<input checked="" type="checkbox"/>
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	<input type="checkbox"/>

DOMICILIO	
Provincia:	EL ORO
Cantón:	MACHALA
Parroquia:	LA PROVIDENCIA
Dirección:	BUENAVISTA 3007 E/ ARIZAGA Y MANUEL SERRANO
Correo electrónico:	<a href="mailto:coordinacion.eloro@agrocalidad.gob.ec">coordinacion.eloro@agrocalidad.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">www.agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	2960554 - 2931499
RUC:	1768188830001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del representante legal de la institución:	Ing. Wilson Patricio Almeida Granja

Cargo del o la representante legal de la institución:	Director Ejecutivo
Fecha de designación:	28 de Agosto de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:patricio.almeida@agrocalidad.gob.ec">patricio.almeida@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 2 548-823 / 02 2 567-232 ext 102

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Lino Rafael Honores Jaramillo
Cargo:	Director Distrital y Articulación Territorial
Fecha de designación:	4 de julio del 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:lino.honores@hotmail.com">lino.honores@hotmail.com</a>
Teléfonos:	2960554 - 2931499 ext 105

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Lino Rafael Honores Jaramillo
Cargo:	Director Distrital y Articulación Territorial
Fecha de designación:	4 de julio del 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:lino.honores@hotmail.com">lino.honores@hotmail.com</a>
Teléfonos:	2960554 - 2931499 ext 105

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Dr. José Ignacio Moreno Alava
Cargo:	Director General de Asesoría Jurídica
Fecha de designación:	4/9/2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:jose.moreno@agrocalidad.gob.ec">jose.moreno@agrocalidad.gob.ec</a>
Teléfonos:	2567232 ext 162

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal	1	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> ( Balsas, CEBAF, Machala, Arenillas, Puerto Bolivar, Piñas) <b>Provincia Loja Tipo B:</b> ( Gonzanama, Chaguarpamba, Puyango, Macara, Zapotillo, Saraguro, Loja) <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> ( Pangui, Yantzaza, Chinchipe, Valladolid, Zamora)
Regional		
Provincial		
Distrital		
Circuitos		

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA	No. DE USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Zonal	1	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> ( Balsas, CEBAF, Machala, Arenillas, Puerto Bolivar, Piñas) <b>Provincia Loja Tipo B:</b> ( Gonzanama, Chaguarpamba, Puyango, Macara, Zapotillo, Saraguro, Loja) <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> ( Pangui, Yantzaza, Chinchipe, Valladolid, Zamora)	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> Usuarios Atendidos 7468 <b>Provincia Loja Tipo B:</b> Usuarios Atendidos 29508 <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> Usuarios Atendidos 3459	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> hombres 5780, mujeres 1688 <b>Provincia Loja Tipo B:</b> hombres 23730, mujeres 5759 <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> hombres 2344, mujeres 1115	<b>Provincia El Oro Tipo A:</b> 65% mestizo, 10% afroecuatorianos, 20% blancos, 5% montubio. <b>Provincia Loja Tipo B:</b> 55% indígenas, 20% montubio, 10% mestizos, 10% blancos, 5% afroecuatorianos <b>Provincia Zamora Tipo B:</b> 47% indígenas, 30% montubio, 15% mestizo, 5% blancos, 3% afroecuatorianos	<a href="https://agrobox.agrocalidad.gob.ec">https://agrobox.agrocalidad.gob.ec</a>
Regional						
Provincial						
Distrito:						
Circuito:						
Canonal:						
Parroquial:						

Comunidad o recinto:					
----------------------	--	--	--	--	--

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	<a href="https://www.agrocalidad.gob.ec">https://www.agrocalidad.gob.ec</a>
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	SI	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	SI	
Otros	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. Apertura de la institución para que Universidades, Instituciones Educativas, Institutos Tecnológicos realicen proyectos de investigación en base a nuestras competencias.	En la ciudad de Loja, el día 8 de febrero del 2018, se realizó la Rendición de Cuentas del año 2017	Se logró realizar apertura con 2 Instituciones Educativas y Carta de compromiso con GAD de Paltas enfocado al beneficiodel sector agropecuario.	<a href="https://www.agrocalidad.gob.ec">https://www.agrocalidad.gob.ec</a>
2. Difusión de los servicios institucionales con énfasis en los servicios de laboratorio que ofrece la Zona 7		Se ha realizado la respectiva socialización en diferentes medios de comunicación de los servicios de laboratorio que ofrece la Zona 7, hemos logrado que la ciudadanía conozca esta Unidad con respecto a nuestras competencias.	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	No existe un link como medio de verificación por no haber implementado mecanismos de participación.	
Observatorios ciudadanos			
Comités de usuarios			
Defensorías comunitarias	SI	<a href="https://www.agrocalidad.gob.ec">https://www.agrocalidad.gob.ec</a>	
Otros			

RENDICIÓN DE CUENTAS			
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	Se conformó el equipo de Rendición de Cuentas integrado el Director de Planificación y Gestión Estratégica, Administrativo - Financiero y Comunicación y Analistas para la UDAF. Para las EOD está conformado por el Director Distrital y Articulación Territorial.	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Si	El equipo de rendición de cuentas preparó la propuesta del proceso y la sometió a validación y retroalimentación en talleres internos llevado a cabo en la institución con todas las Direcciones.	

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Si	En el nivel UDAF y EOD se efectuarán evaluaciones de la gestión que sirvieron para la elaboración del informe preliminar de rendición de cuentas.	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Si	El equipo conformado llenó el formulario de Informe de Rendición de Cuentas por la UDAF y EOD.	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas.	Si	Se cumplió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas.	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Si	Se realizó talleres internos con los titulares de las unidades que integran la institución para socializar y aprobar el Informe de Rendición de Cuentas.	

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.			

FASE 2	Planificación de los eventos participativos.			
	Realización del evento de rendición de cuentas.			
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.			

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	
FASE 3				
Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				
Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTE CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTE CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Apertura de la Institución para que Universidades, Instituciones Educativas, Institutos Tecnológicos realicen proyectos de investigación en base a nuestras competencias.		Se logró apertura para que Instituciones Educativas realicen proyectos en base a nuestras competencias los cuales fueron: Universidad Nacional de Loja Instituto Superior Tecnológico Juan Montalvo Carta de Compromiso con el GAD de Paltas Colegio Bachillerato Alejandro Castro Benítez		<a href="https://www.agrocalidad.gob">https://www.agrocalidad.gob</a>

2. Difusión de los servicios institucionales con énfasis en los servicios de laboratorio que ofrece la Zona 7	SI	Gracias a la Difusión de los servicios Institucionales, se ha logrado que la ciudadanía conozca más de las actividades que realiza AGROCALIDAD, además de informarse de los análisis que pueden realizar en nuestros Laboratorios	Ninguna	<a href="#">ec</a>
---	----	---	---------	--------------------

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Radio:	NO	NO	NO	NO	NO	No existe un link como medio de verificación
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Publicación en el sitio web de los contenidos establecidos en el artículo 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/">http://www.agrocalidad.gob.ec/transparencia/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de establecido en el literal m, del artículo 7 de la LOTAIP.	SI	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="http://www.agrocalidad.gob.ec">http://www.agrocalidad.gob.ec</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Se realizaron procesos de contratación según las necesidades de las diferentes unidades y se dio la oportunidad a la ciudadanía en general para que puedan participar y así promover en los distintos procesos de selección de personal la inclusión de técnicos y profesionales que pertenezcan a diversos grupos de interculturalidad, de acuerdo a las actividades que se van a ejecutar.	En la actualidad existe personal de diferentes étnias que son : montubias, indígenas, mestizos, afroamericanos y blanco dando diversidad étnica a la institución, realizando intercambio de culturas y brindando conocimiento entre colaboradores.	<b>Total de servidores 133</b> Afroecuatoriano 00 Indígena 01 Montubio 03 Mestizo 129 Blanco XX	94 Hombres 39 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Según el requerimiento de pasantes de mi primer empleo se realizaron convenios con universidad y centros educativos para la inclusión del personal.	Aceptación o participación de pasantes en las diferentes áreas de la distrital dándole una oportunidad de desenvolverse en el ámbito laboral.	12 pasantes	8 Hombres 4 Mujeres

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Al ingreso del personal a la institución se realiza una inducción donde se entrega un folleto donde se promueve la inclusión de personas con capacidades especiales llamado Trabajo con personas con discapacidad donde explica los diferentes tipos de capacidad y da consejos para un trato adecuado .	Se realizó la inclusión de tres personas con discapacidad visual y física, donde se les ha brindado las facilidades para que desarrollen su actividad de la mejor manera y se ha brindado un excelente clima laboral y compañerismo con los colaboradores.	5 servidores con discapacidad	04 Hombres 01 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Mediante concursos de méritos y oposición se han seleccionado hombres y mujeres sin discriminación de género. Dando igualdad de oportunidades para que desarrollen su todas las áreas de la distrital.	En la distrital contamos con 39 mujeres y 94 hombres que aportan con sus conocimientos y destrezas de igual manera en las actividades técnicas y administrativas sin discriminación de género.	94 Hombres 39 Mujeres	94 Hombres 39 Mujeres
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	Tanto en los procesos de contratación como en concursos de méritos y oposición se considera personal migrante.	En la actualidad se ha conseguido la inserción laboral de un servidor por movilidad humana	Una servidora al 31 de diciembre por movilidad humana	00 Hombres 01 Mujeres

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la garantía de la inocuidad de los productos agropecuarios de consumo interno, exportación e importación.	Con el objeto de garantizar la calidad e inocuidad de alimentos en su fase primaria la agencia realiza vigilancia y control en los productos agropecuarios ya que todas las personas tienen derecho a que los alimentos que consumen sean inocuos, es decir que no contengan agentes físicos, químicos o biológicos en niveles o de naturaleza tal, que pongan en peligro su salud.

<p>Incrementar la garantía de la calidad, seguridad y eficacia de los insumos agropecuarios de producción local e importados</p>	<p>La institución ejerce el control de todos los plaguicidas de uso agrícola que se importan, fabrican, formulan, envasan distribuye y comercializa a nivel nacional; se encarga de gestionar estratégicamente los procesos de regulación y control inherentes al registro de insumos agropecuarios para garantizar y controlar la eficiencia de los mismos, proveyendo al sector agropecuario insumos de calidad.</p>
<p>Incrementar la calidad fito y zoonosanitaria de los productos agropecuarios para consumo interno y exportación.</p>	<p>La Agencia a través de la regulación, control y certificación en temas de Sanidad Animal y Sanidad Vegetal, pretende incrementar los niveles fito y zoonosanitarios para garantizar las soberanía alimentaria del país y el mejoramiento de los flujos comerciales agropecuarios</p>
<p>Incrementar el uso eficiente del presupuesto</p>	<p>Mediante una planificación la misma que desarrollara estrategias que se alinean al cumplimiento y ejecución de cada uno de los procesos</p>
<p>Incrementar la eficiencia institucional</p>	<p>Desarrollando niveles de calidad superior en favor de los clientes internos y externos para mejorar los tiempos de atención y con la incorporación de tecnología en los procesos.</p>



Incrementar el desarrollo del talento humano	Fortaleciendo a la institución de talento en base a formación y capacitación, desarrollando constantes de competencias técnicas y conductuales como parte fundamental para cumplir con su misión y objetivos, siempre teniendo en cuenta una remuneración justa para los servidores de acuerdo a sus funciones, desarrollando un mejor clima laboral para que los servidores se sientan comprometidos con los objetivos institucionales.
--	--

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA 55 (GASTO CORRIENTE)	256.480,12	254.997,35	99,83%	<a href="https://www.agrocalidad.gov.ec">https://www.agrocalidad.gov.ec</a>
PROGRAMA 55 (PROYECTOS)	60.945,56	48.662,07	81,03%	
<b>TOTAL</b>	<b>317.425,68</b>	<b>303.659,42</b>	<b>95,66%</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
317.425,68	256.480,12	254.997,35	60.945,56	48.662,07

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número total	Valor total	Número total	Valor total	
Ínfima cuantía	584	158.440,60	584	158.440,60	<a href="https://www.agrocalidad.gov.ec">https://www.agrocalidad.gov.ec</a>
Publicación	0	0	0	0	
Licitación	0	0	0	0,00	
Subasta inversa electrónica	0	0	0	0	
Procesos de declaratoria de emergencia	0	0	0	0	
Concurso público	0	0,00			
Contratación directa	4	18.851,10	4	18.851,10	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción nacional	0	0,00	0	0,00	
Terminación unilateral	0	0	0	0	
Consultoría	0	0,00	0	0,00	
Régimen especial	12	16.604,36	12	16.604,36	
Catálogo electrónico	0	0	0	0	
Cotización	0	0	0	0	
Ferías inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Agrocalidad, no registra bienes que hayan sido trasferidos de dominio.		No existe un link como medio de verificación

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Agrocalidad, no registra bienes que hayan sido expropiados o donados.		No existe un link como medio de verificación

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Agrocalidad no tiene recomendaciones o dictámen por parte de las entidades de control				No existe un link como medio de verificación







