

**PLIEGOS ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE  
PROCESO ESPECIAL**

**AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO DIREC  
CIÓN DISTRITAL TIPO B CARCHI**

**OBJETO DE CONTRATACIÓN:**

**“ARRENDAMIENTO BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL  
TIPO B DE CARCHI”**

**CÓDIGO DEL PROCESO: PE-AGRCFZ1-001-2019**

**MARZO DEL 2019**

**PROCEDIMIENTO ESPECIAL ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE  
PE-AGRCFZ1-001-2019**

**INDICE**

**SECCIÓN 1: CONVOCATORIA**

**SECCIÓN 2: INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES**

**CAPITULO 1: INFORMACIÓN GENERAL**

**1.1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:**

1.1.1. Propósito y Alcance

1.1.2. Especificaciones Técnicas:

**1.2. CONDICIONES GENERALES**

1.2.1. Participantes

1.2.2. Presentación de Ofertas Técnicas y Económica

1.2.3. Contenido de la Propuesta Técnica

1.2.4. Calificación de Ofertas

1.2.5. Valor de Pliegos

1.2.6. Inhabilidades

1.2.7. Formatos

1.2.8. Obligaciones del Oferente

1.2.9. Tipo de Contrato

1.2.10. Valor Referencia

1.2.11. Valor Referencial del Canon del Arrendamiento

1.2.12. Precio de la Oferta

1.2.13. Plazo de Entrega

1.2.14. Moneda de Cotización y Pago

1.2.15. Forma de Pago

**CAPITULO 2: PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**

**2.1. Proceso a seguir**

2.1.1 Entrega de la manifestación de Interés

2.1.2 Oferta Única

2.1.3 Calificación de Participantes

2.1.4 Adjudicación

2.1.5 Declaratoria de Procedimiento Desierto

2.1.6 Cancelación del Procedimiento

**CAPITULO 3: FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

3.1 Forma del Contrato

3.2 Adjudicatario Fallido

3.3 Administración del Contrato

## **CAPITULO 4: INDICACIONES PARA ELABORACIÓN DE LAS OFERTAS**

- 4.1 Requisitos Mínimos
- 4.2 Forma de presentar las Oferta:
  - 4.2.1 Forma Física
  - 4.2.2 Idioma
  - 4.2.3 Excepciones a los Documentos

## **CAPITULO 5: RECHAZOS DE LAS OFERTAS**

- 5.1. Causas de Rechazo
- 5.2. Causas para Descalificación de las Ofertas

## **CAPITULO 6: EVALUCIÓN TÉCNICA**

- 6.1. Metodología de Evaluación

## **CAPITULO 7: RECLAMACIONES**

### **SECCIÓN 3: MODELO DE FORMULARIOS**

- FORMULARIO N°. 1: CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO
- FORMULARIO N°. 2: DATOS GENERALES DEL OFERENTE
- FORMULARIO N°. 3: ESPECIFICACIONES GENERALES Y TÉCNICAS
- FORMULARIO N°. 4: OFERTA ECONÓMICA
- FORMULARIO N°. 5: MODELO DE CARTA DE CONFIDENCIALIDAD

## SECCIÓN 1 CONVOCATORIA

De conformidad al procedimiento establecido en el artículos 59 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Art. 64 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y Resolución No. RE-SERCOP -2016-0000072 y sus reformas, Capítulo II Arrendamiento de Bienes Inmuebles, cuyo artículo 365, textualmente señala “Para el arrendamiento de bienes Inmuebles, las entidades contratantes publicaran en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, el pliego en que constara las condiciones mínimas del inmueble requerido, con la referencia al sector el lugar de ubicación del mismo. Adicionalmente se publicara la convocatoria por la prensa nacional o local, según sea el caso , por una sola vez; sin perjuicio de que se puedan realizar invitaciones directas”, se convoca a personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjera, asociación de estas o consorcio propietarios con derechos para dar en “ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO ZOOSANITARIO”.

El Presupuesto Referencial es de seis mil ochocientos cuarenta y ocho dólares 64/100 Dólares de los Estados Unidos de América (USD **6.848,64**), valor que no incluye IVA, para cubrir el canon de arrendamiento por nueve meses a partir de la fecha de suscripción del contrato, pudiendo ser renovado de convenir a los intereses de la institución.

Las condiciones generales de esta invitación son las siguientes:

- 1.- Los Pliegos están disponibles, sin ningún costo, en el portal institucional [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec), de conformidad con lo previsto en el inciso cuarto del artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública “LOSNCP”, para el Arrendamiento de un inmueble para las oficinas DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO ZOOSANITARIO.
- 2.- La oferta se presentara de forma física, en sobre cerrado, en dos ejemplares (original y copia), en las Oficinas de la Dirección Distrital Tipo B de Carchi, ubicadas en la Calle Olmedo N°. 1086 y Chimborazo, en la ciudad de Carchi y/o en forma electrónica a través del portal institucional del SERCOP, en este último caso, la oferta deberá estar firmada electrónicamente para ser válida, las ofertas se recepcarán hasta el día y hora señalados en el calendario del proceso;
- 3.- La evaluación de la oferta técnica y económica se realizará estableciendo si las mismas cumplen con los términos de referencia estipulados en los pliegos y se adecuan o mejoran el presupuesto referencial propuesto.
- 4.- Los pagos del contrato se realizaran con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario. En las siguientes partidas presupuestarias.  
PP 55 00 000 008 530502 0401 001 000 0000 “Edificios-Locales y Residencias –Parqueaderos- Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamientos)”. Por un valor de **6.848,64** USD.
- 5.- El inmueble de la contratación deberá ser de ocupación inmediata por parte de la AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO DISTRITAL CARCHI.



6.- El calendario del procedimiento de Arrendamiento como proceso especial se realizará de acuerdo a los siguientes plazos.

7.- CRONOGRAMA DEL PROCESO N°. **PE-AGRCFZ1-001-2019**

| ETAPA   | FECHA LIMITE        | HORA  |
|---|---------------------|-------|
| Fecha de Publicación                                  | 26 de marzo de 2019 | 10h00 |
| Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones | 26 de marzo de 2019 | 16h00 |
| Fecha límite de propuestas                            | 27 de marzo de 2019 | 10h00 |
| Fecha Apertura de Oferta                              | 27 de marzo de 2019 | 11h00 |
| Fecha Estimada de Adjudicación                        | 27 de marzo de 2019 | 16h00 |

8.- Los requerimientos mínimos que deberá tener la documentación técnica de la oferta se señalan en los pliegos, en la sección "INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES"

9.- El procedimiento se ceñirá a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su reglamento General así como a la Resolución INCOP 013-09 de 6 de marzo de 2009.

Lago Agrio, 22 de marzo 2019

Ing. Christian Alejandro Betancourt Carvajal  
DIRECTOR DISTRITAL Y ARTICULACIÓN TERRITORIAL TIPO A - SUCUMBIO

**SECCIÓN 2**  
**INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES**  
**CAPITULO 1**  
**INFORMACIÓN GENERAL**

**1.1.- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

“ARRENDAMIENTO BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE CARCHI”

**1.1.1.- Propósito y Alcance.-** Este procedimiento precontractual tiene por objeto seleccionar la oferta más conveniente para el “ARRENDAMIENTO BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE CARCHI”; para lo cual se seleccionará la oferta que cumpla o mejore las especificaciones técnicas, financieras y legales exigidos en estos pliegos, conforme de detallé a continuación.

**1.1.2.- Especificaciones Técnicas del Inmueble:**

- ✓ Que cuente con mínimo de 480 metros cuadrados del área utilizada
- ✓ Una oficina en planta baja, que tenga acceso para personas con discapacidad.
- ✓ Mínima diez Oficinas adecuadas para las unidades (Administrativa financiera, Dirección, Jurídico, Sanidad Animal, Vegetal, laboratorio, Bodega, Inocuidad y Registros).
- ✓ Que se cuente con al menos 4 baterías sanitarias.
- ✓ Que disponga de los servicios básicos como agua, luz y permita la implementación de líneas telefónica, adaptaciones de redes, medidas de seguridad etc...
- ✓ Que incluya garaje privada para resguarde 4 vehículos institucionales, disponible las 24 horas del día.
- ✓ La Edificación no debe presentar filtraciones de agua ni humedad.

**1.2 CONDICIONES GENERALES**

**1.2.1.- Participantes:** La convocatoria estará abierta para las personas naturales y jurídicas nacionales o asociaciones de estas, con las limitaciones establecidas en la convocatoria, domiciliadas en el país, que estén legalmente habilitados para ejercer actividades comerciales en Ecuador, registrados o no y habilitados o no en el Registro Único de Proveedores del Portal COMPRAS PÚBLICAS, y que tengan interés en participar. Solo quienes presenten su propuesta conforme a los pliegos y los documentos determinados en las bases, podrán ser calificados previo a la adjudicación.

**1.2.2.- Presentación de Oferta Técnicas y Económica:** se presentara de manera física, dentro del plazo previsto en el pliego, de la siguiente manera:

- Se presentará la manifestación de interés en un sobre cerrado en la Oficinas de la Dirección Distrital Tipo B de Carchi, ubicadas en la Calle Olmedo N°. 1086 y Chimborazo, en la ciudad de Carchi, hasta el día y hora señalados en el cronograma del proceso.

**1.2.3.- Contenido de la Propuesta Técnica:** La propuesta técnica contendrá, mínimo lo siguiente:

- Carta de presentación y Compromiso, según modelo que consta en el pliego (Formulario N°.1).
- Datos generales del Oferente (Formulario N°.2).
- Descripción detallada de las características y especificaciones del inmueble ofertado (Formulario N°.3)
- Oferta económica (Formulario N°. 4)

- Copia del pago del impuesto predial, que determine que el oferente actualmente es propietario del inmueble a arrendarse.
- Carta de Confidencialidad (Formulario N°.5)

**1.2.4.- Calificación de Ofertas:** Solamente los oferentes cuyas ofertas técnicas cumplan o mejoren los requisitos establecidos en estos pliegos serán calificadas previo a la adjudicación.

**1.2.5.- Valor del Pliegos:** Los pliegos del presente proceso no tiene costo alguno para el oferente adjudicado.

**1.2.6.- Inhabilidades:** No podrán participar en el presente procedimiento precontractual, por si o por interpuesta persona, las personas incurso en las inhabilidades generales y especiales, previstas en los artículos 62.y 63 de la LOSNCP.

**1.2.7.- formatos:** El oferente, de forma obligatoria, presentará su manifestación de interés con el contenido establecido en los pliegos.

**1.2.8.- Obligaciones del Oferente:** los oferentes deberán revisar cuidadosamente los Pliegos y cumplir con todos los requisitos solicitados en ellos.

La omisión o descuido del oferente al revisar los pliegos no revelara de sus obligaciones con relación a su Oferta.

**1.2.9.- Tipo de Contrato:** Es de carácter civil, y su valor no será objeto de variación por ningún concepto mientras dure su vigencia.

**1.2.10.- Valor Referencial:** el monto al que se asciende el presupuesto referencial, alcanza la suma de seis mil ochocientos cuarenta y ocho dólares 64/100 Dólares de los Estados Unidos de América (USD **6.848,64**), valor que no incluye IVA, contrato para nueve meses.

**1.2.11.- Valor Referencial del Canon de Arrendamiento:** El valor referencial del canon mensual de arrendamiento a pagar será de setecientos sesenta dólares con 96/100 de los Estados Unidos de América (US\$ 760,96), valor que no incluye IVA. (Este valor no incluye gastos por servicios básicos). En caso de requerirse el pago de alícuota, este no está dentro del cano establecido.

**1.2.12.- Precio de la Oferta:** La manifestación de Interés deberá cubrir el valor del servicio de arrendamiento. Los precios presentados por el oferente son de exclusiva responsabilidad. Cualquier omisión al respecto se interpretara como voluntaria y tendiente a conseguir precio que le permita presentar una oferta más ventajosa.

**1.2.13.- Plazo de Entrega.-** La entidad requiere la entrega del inmueble de manera inmediata a partir de la firma del contrato.

**1.2.14.- Moneda de Cotización y Pago:** Las ofertas deberán presentarse en dólares de los Estados Unidos de América. Los pagos se realizaran en la misma moneda.

**1.2.15: Forma de Pago:** Los pagos serán a mes vencido, una vez recibido a conformidad el servicio de arrendamiento de inmueble y previa presentación de la respectiva factura.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se suscriba el contrato dentro del término de 15 días contados desde la notificación de la adjudicación, éste quedará sin efecto.



## CAPITULO 2 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

### 2.1.- PROCESO A SEGUIR

2.1.1: Entrega de la manifestación de Interés: El plazo máximo para que los oferentes presenten sus manifestaciones en los términos solicitados en la Sección de “Especificaciones Generales y Técnicas”, será el indicado en el cronograma de la convocatoria como “fecha límite para presentar Ofertas”.

2.1.2.- **Oferta Única:** Si se presenta una sola Oferta, deberá ser evaluada en los términos previstos en los pliegos.

2.1.3.- **Calificación de Participantes:** La Dirección Distrital Tipo B Carchi, evaluará las ofertas de los proveedores y calificará a las que hayan cumplido con lo estipulado en los Pliegos. Si hubiera más de un oferente calificado. La Dirección Distrital Tipo A Sucumbíos, adjudicará el contrato a la oferta considerada como la más conveniente a los intereses de la Dirección Distrital.

2.1.4.- **Adjudicación:** La Dirección Distrital Tipo A Sucumbíos, adjudicará el contrato a la oferta más conveniente, mediante resolución motivada.

Terminado el proceso, en forma inmediata se procederá a la publicación de la resolución de adjudicación y notificación a través del portal COMPRAS PUBLICAS a todos los participantes.

2.1.5.- **Declaratoria de Procedimiento Desierto:** La Dirección Distrital Tipo A, declarará desierto el procedimiento de manera total o parcial en los casos previstos en el artículo 33 de la LOSNCP. 29 y 30 del Reglamento General de la LOSNCP. Dicha declaratoria se realizará mediante resolución motivada.

2.1.6.- **Cancelación del Procedimiento:** En cualquier momento entre la convocatoria y 24 horas antes de la fecha de presentación de ofertas, La Dirección Zonal 1 Tipo A, podrá declarar cancelado el procedimiento, de acuerdo a lo establecido en el artículo 34 de la LOSNCP.

## CAPITULO 3 FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

3.1.- **Formas del Contrato:** Notificada la adjudicación al (a) adjudicatario (a), este (a) completará la documentación necesaria para formalizar el contrato, lo que se cumplirá observando los requisitos establecidos en los artículos 68 y 69 de la LOSNCP; 112 y 113 de su Reglamento General.

3.2.- **Adjudicatario Fallido:** Si dentro del plazo de 15 días el adjudicatario se negare a firmar el contrato, La Dirección Distrital Zona 1 Tipo A, de conformidad con los artículos 114 y 115 del Reglamento General de la LOSNCP, lo declara adjudicatario fallido y llamará al oferente que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para que suscriba el contrato, el cual deberá cumplir con los requisitos establecidos para el oferente adjudicatario, incluye la obligación de mantener su oferta hasta la suscripción del contrato.

De no suscribir el contrato el oferente adjudicatario, La Dirección Distrital, lo declara como adjudicatario Fallido y notificará de esta condición al Servicio Nacional de Contratación Pública, SERCOP. El oferente será inhabilitado por tres (3) años para celebrar contratos, conforme lo establecido en el artículo 35 de la LOSNCP.



**3.3.- Administración del Contrato:** La Dirección Distrital Tipo A de la Zona 1 designara de manera expresa un administrador del mismo, acorde con lo establecido en el artículo 121 del reglamento de la LOSNCP.

#### **CAPITULO 4**

#### **INDICACIONES PARA ELABORACIÓN DE LAS OFERTAS**

##### **4.1.- Requisitos Mínimos:**

El oferente debera presentar una manifestación de interes que contenga los datos indicados en la prensa y en estos pliegos.

##### **4.2.- Forma de Presentar las Ofertas:**

**4.2.1.- Forms Física:** El oferente presentara las Ofertas tecnicas y economicas (manifestación de interes) en fisico en las oficinas de la Dirección Distrital Tipo B DE Carchi, ubicado en la ciudad de Carchi, en la calle Olmedo 1086 y Chimborazo. El sobre se cerrara con la sufucientes seguridades que impidan conocer su contenido antes de la apertura oficial. Se presentará un sobre único el cual contendrá la siguiente ilustración.

|  |
|--|
| <p>PROCEDIMIENTO ESPECIAL<br/>ARRENDAMIENTO INMUEBLE<br/>CODIGO DEL PROCESO: <b>PE-AGRCFZ1-001-2019</b></p> <p><b>“ARRENDAMIENTO BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL<br/>TIPO B DE CARCHI”</b></p> <p>OFERTA<br/>(Original y copia)</p> <p>Ing.<br/>Christian Alejandro Betancout Carvajal<br/>DIRECTOR<br/>Presente.-<br/>PRESENTADA POR: _____</p> |
|--|

**4.2.2.- Idioma:** La oferta y sus documentos, asi como la correspondencia relacionada con este proceso deben ser escritos en castellano.

**4.2.3.- Excepciones a los Documentos:** No se aceptaran excepciones, condiciones, rubros no solicitados ni cualquier modificacion a los Pliegos, ya que seran causa de rechazo de la oferta.

## CAPITULO 5 RECHAZOS DE LAS OFERTAS

**5.1.- Causas de Rechazo:** Luego de evaluados los documentos de la Oferta Técnica, y Económica contenidos en la Manifestación de interés, la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario, rechazará una oferta por las siguientes causas:

- Si no cumplieran los requisitos exigidos en las Especificaciones Generales y Técnicas de estos Pliegos:
- Si se hubieran entregado las Ofertas en otro lugar o después de la hora establecida para ello.
- Si se presentaran documentos con tachaduras o enmendaduras no salvadas; cuando no pueda ser convalidados.
- Si el arrendador no fuere propietario de los inmuebles a arrendarse, o excepcionalmente en el caso de ser arrendatario no tenga de manera explícita la autorización respectiva del propietario del inmueble a subarrendar.

**5.2.- Causas para Descalificación de las Ofertas:** Una oferta será inhabilitada en cualquier momento del proceso, si se comprobare falsedad o adulteración de la información presentada.

## CAPITULO 6 EVALUACIÓN TÉCNICA

**6.1.- Metodología de Evaluación:** La evaluación de las ofertas que no han sido rechazadas consistirá en la evaluación bajo la metodología de “cumple o no cumple” todo y cada uno de los requisitos exigidos en las Especificaciones Generales y técnicas. Las ofertas calificadas serán aquellas que cumplan con todos los requisitos detallados en estos Pliegos.

## CAPITULO 7 RECLAMACIONES

Para el evento de que los oferentes o adjudicatarios presenten reclamos relacionados con su oferta respecto del trámite precontractual o de la adjudicación, tendrá derecho a presentar las reclamaciones de conformidad al procedimiento previsto en el Capítulo I (De las Reclamaciones) del Título V (De las Reclamaciones y Controversias) del Reglamento General de la LOSNCP.

**SECCION 3**  
**MODELOS DE LOS FORMULARIOS**

**FORMULARIO No. 1**

**CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO**

**ING.**

**DIRECTO DISTRITAL TIPO A**

**AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO**

Presente

**“ARRENDAMIENTO BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE CARCHI”**

De mis consideraciones:

El que suscribe, en atención a la invitación efectuada por la **AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO - DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A**, para el **“ARRENDAMIENTO BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE CARCHI”**, luego de examinar la invitación, por sus propios derechos en calidad de propietarios del bien inmuebles sujeto a arrendamiento, declara que:

- 1.- Es un oferente elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCPP) y su Reglamento General.
- 2.- Presenta todos los requerimientos exigidos en la invitación.
- 3.- Conoce y acepta que el **AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO - DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A**, se reserva el derecho de adjudicar el Contrato, cancelar o declarar desierto el procedimiento, si conviniere a los intereses nacionales o institucionales.
- 4.- Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en la LOSNCPP, su Reglamento General, disposiciones del SERCOP, la invitación, documento contractual y por la **AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO - DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A**.
- 5.- Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza a la **AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO - DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO A**, a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones económicas y migratorias o estatus residencial.
- 6.- Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de **AGENCIA**



**DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO.** y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Institución, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el Contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a ofertar y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

7. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar, mencionadas en la LOSNCP (artículos 62 y 63) y su Reglamento General (artículos 110 y 111).

8. Conviene en:

- a) Firmar el Contrato dentro del término establecido en la invitación; y como requisito indispensable.
- b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo Contrato dentro del tiempo señalado, se le declare adjudicatario fallido, y se le aplique la sanción indicada en los artículos 35 y 98 de la LOSNCP.

Tulcán, XX de XX de 2019

Atentamente:

Sr. XX  
PROPIETARIOS

## FORMULARIO No. 2

### DATOS GENERALES

NOMBRE DEL INVITADO:

• .....

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: NO APLICA

DIRECCIÓN PARA CORRESPONDENCIA:

Ciudad: TULCÁN

Calle: OLMEDO 1086 Y CHIMBORAZO

Teléfono: 062981-280

Fax: 062981-280

Correo electrónico: XXX

NOMBRES DE DIRECTIVOS

PRESIDENTE: NO APLICA

GERENTE (Y/O APODERADO): NO APLICA

TIPO DE ACTIVIDAD A DESARROLLAR EN EL ESPACIO ASIGNADO

Arrendamiento de bien inmueble de propiedad privada para uso institucional de la oficina matriz de la provincia del Carchi de la Dirección Distrital Tipo B Carchi de la Agencia de Regulación y Control Fito y Zoosanitario.

LUGAR Y FECHA: Tulcán, XX de XX de 2019

.....  
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

### FORMULARIO 3

#### DESCRIPCIÓN DEL BIEN INMUEBLE OFERTADO

El oferente deberá llenar una tabla con los componentes de la descripción del inmueble que ofrece dar en arrendamiento, en la cual se debe describir el contenido de las mismas, que respondan a los requerimientos de la Agencia de Regulación y Control Fito Zoosanitario.

|  |                         |
|--|-------------------------|
| ÁREA                                   | ..... m2                |
| UBICACIÓN                              | .....provincia de ..... |
| CARACTERÍSTICAS Y TIPO DE CONSTRUCCIÓN | .....<br>.....<br>..... |
| CONDICIONES MÍNIMAS                    | .....                   |

| Especificación Técnica - Términos de Referencia Requeridos | Especificación Técnica -Términos de Referencia Ofertados |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

LUGAR Y FECHA

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL



#### FORMULARIO 4

#### OFERTA ECONÓMICA

Tulcan, xx de xx de 2019

Dr.

XXXX

**DIRECTOR DISTRITAL**

Presente

De mi consideración:

El que suscribe, en atención a la invitación efectuada por la Agencia de Regulación y Control Fito Zoosanitario para el proceso de **CONTRATACIÓN DE PROCEDIMIENTO ESPECIAL N° PE-AGRC/FZ-Z1-001-2018**, que tiene por objeto la contratación **“ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL TIPO B DE CARCHI”** propone la cantidad de **USD XXX (XXX CON 00/100) DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA**, no incluye IVA, con el cual se cubren todos los costos del bien objeto de esta contratación, con un plazo de 5 meses a partir de la suscripción del contrato al 31 de diciembre de 2018.

Así mismo acepto que la forma de pago será la siguiente:

Se realizará los pagos en forma mensual por el monto de **USD xx,00 (xx xx 00/100) DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**, no incluye IVA, previo a la emisión de la factura por parte del arrendatario, así como el informe de cumplimiento y la suscripción del acta entrega-recepción emitido por el administrador del contrato.

Atentamente,

**ARRENDADOR (A)**

FRORMULARIO N°. 5

NOMBRE DEL OFERENTE: .....

CÓDIGO DEL PROCESO

MODELO DE CARTA DE CONFIDENCIALIDAD (*De ser pertinente*)

FECHA: .....

Señor

(MÁXIMA AUTORIDAD ENTIDAD CONTRATANTE)

Presente

Señor Presidente:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por La (Entidad Contratante), para la adquisición de (objeto de la contratación), declara que se obliga a guardar absoluta reserva de la información confiada y a la que pueda tener acceso durante las visitas previas a la valoración de la oferta y en virtud del desarrollo y cumplimiento del contrato en caso de resultar adjudicatario. La inobservancia de lo manifestado dará lugar a que (la Entidad Contratante) ejerza las acciones legales civiles y penales correspondientes y en especial las determinadas en los artículos 200 y 201 del Código Penal vigente.

(LUGAR Y FECHA)

.....

FIRMA DEL OFERENTE, SU REPRESENTANTE LEGAL O PROCURADOR COMÚN (según el caso)